# Schoolgids 2026-2027



de rungraaf

aloysius

# Voorwoord

Beste ouder(s) en verzorger(s),

Van harte welkom bij onze schoolgids. In deze gids vindt u belangrijke informatie over onze school, onze visie op onderwijs en de manier waarop wij dagelijks werken aan de ontwikkeling en het welbevinden van uw kind.

Onze school is gevestigd op de Avignonlaan in Eindhoven. Vanuit deze centrale locatie werken wij nauw samen met verschillende partners in de regio, zodat wij zo goed mogelijk kunnen aansluiten bij wat uw kind nodig heeft.

Naast het onderwijs op onze hoofdlocatie op de Avignonlaan, verzorgen wij ook onderwijs op drie locaties van het Multidisciplinair  Kinderdagverblijf (MKD). Hierdoor kunnen we kinderen die extra zorg en ondersteuning nodig hebben, onderwijs bieden in een voor hen passende, veilige en vertrouwde omgeving. Onderwijs en zorg gaan daar hand in hand, zodat ieder kind zich op zijn of haar eigen tempo kan ontwikkelen.

Daarnaast beschikken wij over een ambulante dienst. Deze dienst ondersteunt scholen/leerlingen op het gebied van gedrag. Onze ambulante begeleiders denken mee met leerkrachten en ouders, geven advies op maat en helpen scholen om meer passend onderwijs vorm te geven in de dagelijkse praktijk. Zo proberen we de drempels voor kinderen zo laag mogelijk te maken en hun kansen zo groot mogelijk.

We vinden het belangrijk om in nauw contact met u als ouder/verzorger samen te werken. U kent uw kind immers het beste. In de samenwerking tussen school en thuis ligt de basis voor een succesvolle schoolloopbaan. We hopen dat deze schoolgids u een helder beeld geeft van wat u van ons mag verwachten, en nodigen u van harte uit om met vragen, ideeën of zorgen altijd bij ons aan te kloppen.

Namens het team,

Leon Boom, directeur de Rungraaf

De medezeggenschapsraad (MR) van onze school heeft ingestemd met deze schoolgids op 1 juni 2026

*Vanwege de leesbaarheid schrijven wij in deze schoolgids ‘ouders’. Waar ‘ouders’ staat, bedoelen wij ook verzorgers. Waar gesproken wordt over personen als ‘zoon/dochter’, ‘hij’ of ‘zij’, bedoelen wij ook de non-binaire persoon.*

1 Onze school en onze stichting 1

1.1 Wie zijn wij? 1

1.2 Visie, missie, onderwijsvisie, kernwaarden en koers 2

1.3 Organisatie Aloysius Stichting 4

1.4 Uw zoon/dochter inschrijven/aanmelden: hoe werkt dat? 4

2 Een veilige school voor uw zoon/dochter 7

2.1 Een veilige school voor iedereen 7

2.2 Wat doen wij voor een sociaal veilige school? 7

2.3 Werken aan een ijzersterk en veilig pedagogisch klimaat 8

2.4 Hoe houden wij zicht op veiligheid? 9

2.5 Schorsen of verwijderen: alleen als het écht niet anders kan 10

2.6 'Zorgsignalen': wat doen wij daarmee? 11

2.7 Waar kunt u terecht met vragen over een veilige school? 11

2.8 Waar kunt u terecht met een klacht? 12

2.9 Veilig (leren) omgaan met privacy 12

2.10 Hoe gaan wij om met persoonsgegevens? 13

2.11 Verboden goederen en middelen 13

3 Hoe werken wij? 15

3.1 Ons onderwijs 15

3.2 Hoe betrekken wij leerlingen bij hun ontwikkeling? 16

3.3 Wat leert uw zoon/dochter? 18

3.4 Onderwijsopbrengsten 20

3.5 Na onze school 23

3.6 Wat hebben we bereikt en waar werken we aan? 29

3.7 Elke dag verder verbeteren 31

4 Hoe ondersteunen wij uw zoon/dochter? 34

4.1 Een plan voor uw zoon/dochter 34

4.2 Zorg en ondersteuning 36

4.3 Onze samenwerkingspartners 40

4.4 Opvang en overblijven 41

4.5 Voor- en vroegschoolse educatie 42

5 Partnerschap met ouders 46

5.1 In contact: graag 46

5.2 Ouderpeilingen 48

5.3 Meedoen en meepraten op school 48

5.4 Geen vrijwillige ouderbijdrage 49

6 Afspraken en regels 51

6.1 Is uw zoon/dochter ziek? Meld dit op tijd 51

6.2 Verzuim en Verlof 51

6.3 Afspraken mobiele telefoons en multimedia 52

6.4 Kleding 54
6.5 Rookvrij 54
6.6 Bewegingsonderwijs 54
6.7 Schoolspullen 55
6.8 Vervoer naar school 56
6.9 Verzekeringen 58
6.10 Eten en drinken 59
6.11 Sponsoring 60
7 Schooltijden, studiedagen en vakanties 61
7.1 Onderwijstijd en schooltijden 61
7.2 Schoolvakanties en studiedagen 61
8 Contactgegevens 63
8.1 Schoolgegevens 63
8.2 Contact met onze stichting? 64
8.3 Vertrouwenspersonen Aloysius Stichting 65
8.4 Landelijke klachtencommissie 65
8.5 Contactgegevens samenwerkingsverband 65

Hoofdstuk 1

# Onze school en onze stichting

## 1.1 Wie zijn wij?

De Rungraaf bestaat uit 3 onderdelen. Deze schoolgids gaat over de Rungraaf op de Avignonlaan 11 in Eindhoven. We zullen de andere twee disciplines (Multidisciplinair Kinder Dagverblijf en Scholing & Advies) ook kort benoemen in deze schoolgids.

### 1.1.1 De Rungraaf

De Rungraaf is een school voor speciaal onderwijs en biedt onderwijs aan leerlingen uit Eindhoven en uit de omgeving van Eindhoven van 4 t/m 13 jaar met psychiatrische, gedragsmatige en/of sociaal-emotionele problematiek. Leerlingen die onderwijs volgen op de Rungraaf hebben minimaal een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) laag nodig.

Ieder kind verdient een prettige en veilige schooltijd. Dat geldt natuurlijk ook voor kinderen die extra ondersteuning nodig hebben bij het leren omgaan met zichzelf en anderen. De Rungraaf is er juist voor deze kinderen. Dit doet de Rungraaf o.a. door onderwijs te geven in kleine(re) groepen. Onze werkwijze kenmerkt zich door structuur, voorspelbaarheid en duidelijkheid.

Als expertisecentrum in Eindhoven ondersteunen wij leerlingen bij het leren omgaan met zichzelf en anderen en het ontwikkelen van hun sociaal-emotionele vaardigheden. Dit doen we vanaf augustus 2021 in ons nieuwe schoolgebouw 'de Avenir'. In dit gebouw is ook De Korenaer (voortgezet speciaal onderwijs) gehuisvest.

Wij bieden het reguliere basisschoolprogramma, aangepast aan ieders leer- en ontwikkeltempo. Zo combineren wij onderwijs én ondersteuning en bereiden wij onze leerlingen voor op een eventuele terugkeer naar de ‘gewone’ basisschool of op een plekje in het (reguliere) vervolgonderwijs.

### 1.1.2. De Rungraaf Ondersteuning (Scholing&Advies)

*“Aansluiten bij wat goed gaat!”*

De Rungraaf & De Korenaer delen hun expertise op het gebied van gedrag en omgang graag met scholen en partners in de regio. Onze gedragsspecialisten werken binnen PO- en VO-scholen, kinderopvangorganisaties, jeugdhulpinstellingen en lerarenopleidingen.

Scholen en partners kunnen bij ons terecht met vragen over: gedrag, omgang en

groepsdynamiek.

Binnen ons team maken we gebruik van elkaars kennis en ervaring. Zo dragen we samen bij aan meer inclusief onderwijs in de regio. We voelen ons verantwoordelijk voor de landelijke maatschappelijke opdracht die er ligt en werken graag samen met scholen en opvanglocaties om hieraan invulling te geven.

Door de kennis en vaardigheden van onderwijsprofessionals op het gebied van gedrag en omgang te versterken, groeit het vertrouwen en het professioneel handelen van zowel individuele leerkrachten als gehele teams. Voor meer informatie verwijzen wij u naar de website.

### 1.1.3. Centra voor Multidisciplinair Kinder Dagbehandeling (MKD)

Leerlingen die onderwijs volgen op het multidisciplinair kinderdagverblijf staan ook op de Rungraaf ingeschreven als residentiële leerlingen en hebben een zorgindicatie nodig voor plaatsing. Deze leerlingen zitten niet fysiek op de locatie van de Rungraaf. Deze centra zijn een samenwerking met Combinatie Jeugdzorg. Hier zitten kleuters met een combinatie van zorg en onderwijs. De MKD's zijn gevestigd in Eindhoven, Veldhoven en Valkenswaard. Wij zijn hier verantwoordelijk voor het onderwijs. Carolien Piscaer is hier teamleider onderwijs. Voor meer informatie verwijzen wij u naar www.combinatiejeugdzorg.nl.

## 1.2 Visie, missie, onderwijsvisie, kernwaarden en koers

Onze school hoort bij de Aloysius Stichting.
De Aloysius Stichting is er voor kinderen en jongeren van 4 tot 27 jaar die ons gespecialiseerde onderwijs en onze begeleiding nodig hebben om zich goed te kunnen ontwikkelen.
Aloysius heeft scholen voor speciaal basisonderwijs (sbo), speciaal onderwijs (so) en voortgezet speciaal onderwijs (vso) en biedt ook onderwijs in justitiële instellingen.

Onze scholen werken vanuit dezelfde visie, missie, onderwijsvisie en kernwaarden. Vanuit een gezamenlijke koers bereiden scholen hun leerlingen met sterk onderwijs voor op een betekenisvolle toekomst in de samenleving.
De koers is de basis voor ons schoolplan. Daarin staat waaraan wij als team deze koersjaren werken. Elk jaar maken we een jaarplan met doelen en activiteiten voor dat jaar.

### Kernwaarden

Medewerkers zetten hun **kracht** in voor onze leerlingen en spreken de kracht van kinderen en jongeren aan. Wij zijn er **onvoorwaardelijk** voor onze leerlingen en werken elke dag opnieuw met **passie**.

# Onderwijsvisie in het kort

Wij willen dat onze leerlingen zich ontwikkelen tot zelfbewuste mensen, die actief kunnen meedoen in de maatschappij.

Leerlingen ontwikkelen bij ons de kennis, vaardigheden, houding, normen en waarden die zij nodig hebben voor de voor hun best passende plek in (vervolg)onderwijs, werk of dagbesteding.

Bij ons leren leerlingen omgaan met zichzelf en de ander in de samenleving van vandaag en morgen. Wij maken tijd en ruimte voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. Juist dat maakt ons speciaal. Wij zorgen voor structuur, voorspelbaarheid en rust en zijn een goed voorbeeld voor onze leerlingen.

Op school ontdekken leerlingen ook wie zij zijn. Zelfstandigheid, creativiteit en inlevingsvermogen spelen hierbij een belangrijke rol. Hoe leer je regie te nemen over je leven en de keuzes die je maakt? Daar werken wij aan, bijvoorbeeld door leerlingen mede-eigenaar te leren zijn van wat en hoe ze (blijven) leren.

**Scan de QR code**

om meer te lezen over missie en visie.

**Scan de QR code**

om onze koersanimatie te bekijken.

**Scan de QR code**

om onze onderwijsvisie te downloaden.

## 1.3 Organisatie Aloysius Stichting

In onze regio werkt onze school met andere scholen van de Aloysius Stichting samen. Wij worden geholpen door Aloysiuscollega's op het gebied van financiën en bedrijfsvoering, personeelsbeleid, huisvesting, communicatie en onderwijskwaliteit.

In het uitvoerend bestuur van onze stichting werken regiobestuurders en stafdirecteuren van ondersteunende diensten samen met onder andere het college van bestuur. Het uitvoerend bestuur geeft samen met alle schooldirecteuren leiding en richting aan onze stichting. De voorzitter college van bestuur is statutair bestuurder van Aloysius.

De raad van toezicht keurt de begroting, het jaarverslag en onze koers goed. Door goed te kijken naar hoe dit beleid vertaald wordt in de praktijk, houdt de raad toezicht op het reilen en zeilen binnen Aloysius.

Op school zijn medewerkers en ouders betrokken bij het schoolbeleid via de medezeggenschapsraden. In de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) denken ouders en medewerkers mee over onze stichting.
De GMR vergadert zo'n zes keer per jaar op een centrale plek in het land en kan nog ouders gebruiken! Interesse? Neem contact op met de schooldirecteur.

**Scan de QR code**

voor meer over onze organisatie, contactgegevens staan ook achterin deze schoolgids.

## 1.4 Uw zoon/dochter inschrijven/aanmelden: hoe werkt dat?

U bent zich aan het oriënteren op een (mogelijke) overstap naar de Rungraaf. Een spannende tijd, waarbij we ons kunnen voorstellen dat u veel vragen heeft. Hieronder leggen wij u kort uit hoe de aanmeldingsprocedure en inschrijving op de Rungraaf geregeld is.

### 1. Oriëntatie

Voordat u uw zoon/dochter wilt inschrijven bij ons op school nodigen wij u graag uit voor een kennismakingsbijeenkomst. Hier ontvangt u samen met andere ouders informatie over de Rungraaf, aansluitend is er ook een rondleiding.  Op de website via het kopje contact kunt u zich hiervoor aanmelden. Helaas is het voor ons niet mogelijk om ouders individueel te ontvangen.

## 2. Registratie

Voor alle Aloysiusscholen worden de nieuwe leerlingen centraal geregistreerd op de website www.aloysiusstichting.nl. U vindt daar onder het kopje 'Onderwijs' de knop 'Registreren'. Door hierop te klikken wordt u naar de informatie over online registreren geleid. Hier vindt u ook het registratieformulier. Wij hebben hierbij toestemming van beide ouders met gezag nodig.

## 3. Dossieropbouw

Op het registratieformulier worden de ouders met gezag gevraagd toestemming te geven voor het delen van het dossier. De dossierstukken die nodig zijn om een uitspraak te doen door de instroomcommissie worden verzameld. Deze stukken mogen gestuurd worden naar leerlingen.eindhoven@aloysiusstichting.nl.

## 4. Dossierstudie en uitspraak instroomcommissie

De instroomcommissie doet uitspraak over de toelaatbaarheid en de plaatsbaarheid van een leerling op De Rungraaf. De datums wanneer de commissie bij elkaar komt om de dossiers te bespreken staan vermeld op de website. Alle dossiers die een week voor het overleg compleet zijn worden besproken.

Bij de uitspraak over de toelaatbaarheid bekijkt de commissie of de ondersteunings- en onderwijs behoeften van uw zoon/dochter aansluiten bij het schoolondersteuningsprofiel. U vindt het schoolondersteuningsprofiel op onze website. Kortweg wordt er gekeken of de Rungraaf kan voldoen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van uw zoon/dochter.

Bij de uitspraak over de plaatsbaarheid wordt gekeken of wij binnen onze school plaats hebben op een passende plek. Wanneer jaargroepen vol zitten, wordt dit vermeldt op onze website.

Het kan zijn dat er n.a.v. het dossier nog vragen zijn, er kan dan besloten worden dat een orthopedagoog of intern begeleider het kind gaat observeren om een duidelijker beeld te krijgen.

## 5. Aanvraag Toelaatbaarheidsverklaring (TLV)

Wanneer de uitspraak van de instroomcommissie is dat uw kind toelaatbaar én plaatsbaar is dient er een toelaatbaarheidsverklaring te zijn voordat uw zoon/dochter geplaatst kan worden. De verwijzende school is verantwoordelijk voor de aanvraag van de TLV bij het samenwerkingsverband van de gemeente waar u woont.
Pas wanneer de TLV is afgegeven kan uw zoon/dochter daadwerkelijk starten op de Rungraaf.

## 6. Start op de Rungraaf

U wordt als ouder(s) uitgenodigd voor een intakegesprek. Tijdens dit gesprek bespreken we wie uw zoon/dochter is, wat hij/zij al goed kan, wat hij/zij nog moeilijk vindt etc. Na

het intakegesprek zal er een kennismakingsmoment komen met ouder(s), kind en de nieuwe leerkracht. Ook wordt dan de startdatum afgesproken.

Er zijn 5 instroommomenten per schooljaar. Deze staan op de website vermeld.

### Korte samenvatting van dit hoofdstuk

Onze school hoort bij de Aloysius Stichting.

De Aloysius Stichting heeft scholen voor speciaal onderwijs. De Rungraaf geeft onderwijs aan leerlingen tussen de 4 en 13 jaar

Elke school is anders. Maar al onze scholen gaan op een positieve manier om met leerlingen. Er is op elke school extra hulp voor leerlingen. In het speciaal onderwijs leren leerlingen vooral ook goed omgaan met hun gevoelens en hun gedrag.

Leerlingen leren op onze scholen wat zij moeten weten en kunnen voor hun vervolgschool of baan. Onze scholen willen graag dat leerlingen goed kunnen meedoen in de samenleving.

Heeft u hulp nodig om uw zoon/dochter in te schrijven bij ons op school?
Bel dan met 040 242 8215 Wij helpen graag!

### Scan de QR code



voor meer informatie over de Aloysius Stichting.

### Scan de QR code



voor meer informatie over de koers: de plannen waar alle scholen aan werken.

Hoofdstuk 2

# Een veilige school voor uw zoon/dochter

## 2.1 Een veilige school voor iedereen

Een veilige leer- en werkomgeving is nodig om goed en met plezier te kunnen leren, werken en ontwikkelen. Hiervoor is een fijne sfeer belangrijk. Daarnaast doen we er natuurlijk alles aan om onveilige situaties te voorkomen. Denk aan pesten, ongepast gedrag, agressie, intimidatie of stelen. Komt zoiets toch voor, dan ondernemen wij de juiste acties.



## 2.2 Wat doen wij voor een sociaal veilige school?

- wij werken elke dag vanuit onze onderwijsvisie en kernwaarden samen aan een fijne, veilige leer- en werkomgeving
- wij voeren een actief beleid tegen pesten
- wij werken op basis van een schoolveiligheidsplan (te vinden op de website

van onze school)

- wij vragen in peilingen naar hoe leerlingen veiligheid beleven en verbeteren waar nodig
- wij registreren incidenten- denk aan een val uit het klimrek op het schoolplein of een andere ‘ongelukkige’ gebeurtenis of melding van ongewenst gedrag
- wij hebben een coördinator sociale veiligheid die aanspreekpunt is voor leerlingen, ouders en medewerkers
- wij werken samen met ouders en netwerkpartners aan een veilige omgeving

## 2.3 Werken aan een ijzersterk en veilig pedagogisch klimaat

### Warme leeromgeving

Op onze school mogen leerlingen zichzelf zijn. We bieden een warme, vertrouwde leeromgeving en werken vanuit een positieve, optimistische pedagogische aanpak. Leerkrachten werken aan een goede relatie met hun leerlingen. Zij zijn er voor ze, zien ze en luisteren naar ze.

### Steeds een nieuwe kans

Bij ons krijgen leerlingen elke keer een nieuwe kans. Leerlingen mogen oefenen in sociale situaties, doen succeservaringen op en mogen ook fouten maken. We leren de leerlingen hoe ze deze fouten kunnen herstellen, waarna ze een nieuwe kans krijgen om het geleerde te laten zien. We bieden onze leerlingen ruimte, structuur, hulp en ondersteuning. Medewerkers in de school geven het goede voorbeeld in positief gedrag.

### Samen verantwoordelijk

Medewerkers, leerlingen en ouders zijn samen verantwoordelijk voor een veilige school. We gaan met wederzijds respect met elkaar om. We hebben algemene veiligheidsregels, maar maken op school ook afspraken over hoe we met elkaar willen omgaan in de klas en de school. Die afspraken maken we samen en bespreken we regelmatig. Zo kent iedereen de afspraken, weet iedereen waarom we die hebben en kunnen we elkaar hierop aanspreken. We houden rekening met de groep en de verschillen tussen leerlingen.

### A-B-C-D methode

De Rungraaf focust altijd op het positieve gedrag van de leerling. We zijn ervan overtuigd dat wanneer een leerling negatief gedrag laat zien dit komt vanuit onmacht. Met elkaar gaan we opzoek naar de onderliggende hulpvraag van het ongepaste gedrag: wat wil het kind ons in gedrag laten zien, wat het in woorden niet kan vertellen?

We willen de leerling helpen om het gedrag te reguleren om het de volgende keer anders te kunnen doen. Dit doen we middels het "A-B-C-D-schema", waarin gedrag wordt gecategoriseerd van A (licht grensoverschrijdend gedrag) tot D (fors grensoverschrijdend gedrag). Vervolgens wordt binnen elke categorie beschreven wat we als omgeving kunnen inzetten om de leerling te helpen met het reguleren van zijn of haar emoties en het ombuigen naar gewenst gedrag.

## Herstelrecht

Bij D-gedrag komt de veiligheid van de leerling zelf, andere leerlingen, het personeel of de omgeving in het gedrang. Alle leerlingen hebben de kans om zich te herstellen. Bij D-gedrag maken de leerlingen een sorry-tekening of sorry-brief voor de andere persoon. Bij incidenten volgt er interne afstemming tussen de leerkracht en de Commissie van Begeleiding. Hierbij kan besloten worden dat de leerling een time-out krijgt. Na een time-out volgt altijd een herstelgesprek met de leerling, ouder(s) en school. In het herstelgesprek ligt de nadruk op het evalueren van het incident, het oplossen van de situatie en het bespreken van alternatieven. Dit gesprek is nodig en voorwaardelijk om op een fijne en veilige manier terug te keren in de klas. Op deze manier laten we de leerling ervaren dat school en ouders samenwerken in het geven van nieuwe kansen.

## Veiligheid

Natuurlijk staat veiligheid op onze school op nummer 1. Helaas komen ook bij ons op school situaties voor waarbij de veiligheid in het gedrang komt. Alle medewerkers volgen de cursus DDG (voorkomen van en omgaan met dreigend destructief gedrag). Dit om eenduidig binnen de organisatie te handelen. Als er sprake is van acute onveiligheid voor de leerling zelf of de ander, kan het nodig zijn om fysieke begrenzing toe te passen. Wanneer dit gebeurt, brengen we de ouder(s) hiervan op de hoogte.

## Professionalisering

Er wordt op diverse manieren gewerkt aan de professionalisering van het pedagogisch klimaat. Nieuwe medewerkers volgen verschillende cursussen: Vriendelijk Leiding Geven, Basiscommunicatie en DDG. Ook vinden er regelmatig themavergaderingen en intervisiemomenten plaats rondom deze thema's.

# 2.4 Hoe houden wij zicht op veiligheid?

Wij als de Rungraaf hebben veiligheid hoog in het vaandel. Dit zit dan ook in onze kwaliteitscyclus en zullen we blijven evalueren en verbeteren. Hier zetten wij een aantal zaken voor in.

## Tevredenheidspeiling

Vul dus vooral onze jaarlijkse vragenlijst (peiling) in. Hier zitten ook vragen in over onze veiligheid. Met uw antwoorden kunnen wij onszelf verder ontwikkelen en hebben we goed zicht op hoe u dit als ouder ervaart. Wij stellen hier ook vragen over aan onze

leerlingen.

We bespreken de resultaten van de peiling in ons team en sturen die ook naar ouders én de Onderwijsinspectie. De Onderwijsinspectie houdt namelijk niet alleen toezicht op de kwaliteit van het onderwijs, maar kijkt ook of wij de Wet veiligheid op scholen goed uitvoeren.

## Incidentenregistratie

We houden incidenten die gebeuren op school goed bij. Zo houden we zicht op ongewenste situaties en kunnen we die in het vervolg proberen te voorkomen. De analyse hierop vindt ook plaats binnen de Commissie van Begeleiding.

## Verzuimregistratie

Landurig of vaker verzuim kan leiden tot schooluitval. Belangrijk dus om in beeld te hebben wanneer dit aan de orde is. We kunnen dan samen het gesprek hierover voeren. Analyse op deze cijfers vindt ook plaats binnen de Commissie van Begeleiding.

## Leerlingenraad

Samen met de leerlingenraad wordt gekeken naar de veiligheid zoals deze ingevuld is in de leerlingenquete. Samen met hen bedenken we wat de school hierin beter zou kunnen doen, zodat de leerlingen een hoger gevoel van veiligheid ervaren.

# 2.5 Schorsen of verwijderen: alleen als het écht niet anders kan

Waar mensen elkaar ontmoeten, kan het voorkomen dat een onveilige situatie ontstaat. Bijvoorbeeld omdat de één over de grenzen van de ander gaat. Of omdat afspraken steeds niet worden nagekomen. Ook kan het zijn dat iemand een ander pest of pijn doet.

Het is onze taak om een mogelijk onveilige situatie snel in de gaten te hebben en die op te lossen. Wij doen daar alles aan, maar het lukt niet altijd. Als het voor de orde, rust of veiligheid van een leerling of anderen in de school écht niet anders kan, dan kan onze regiobestuurder een leerling schorsen. Schorsen betekent dat een leerling maximaal vijf dagen niet op school komt.

In zo'n schorsingsperiode werken we met een leerling en ouders aan een oplossing en kijken we hoe we op een goede manier kunnen omgaan met wat er is gebeurd. Tijdens de schorsing proberen we het onderwijs voor de geschorste leerling door te laten gaan, bijvoorbeeld door online les.

In zéér uitzonderlijke situaties kan de voorzitter college van bestuur van onze stichting een leerling van school verwijderen. Voor het zover is, gaan wij eerst in gesprek met alle betrokkenen. Ouders kunnen binnen zes weken bezwaar maken tegen verwijdering van school.

## 2.6 ‘Zorgsignalen’: wat doen wij daarmee?

Alle kinderen en jongeren verdienen het om veilig, beschermd en kansrijk op te groeien. Gelukkig gaat dit meestal goed. Maar er zijn ook kinderen die opgroeien in een zorgelijke situatie. Onze school is verplicht om ‘zorgsignalen’ te melden. Wij gebruiken hiervoor de Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling.

### Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling

Onze medewerkers zijn getraind in het snel signaleren van (een vermoeden van) huiselijk geweld en kindermishandeling en zij weten hoe zij dan moeten handelen. Hiervoor volgen zij de Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling. Bij een vermoeden van fysiek, psychisch of seksueel geweld of om verwaarlozing, doen zij een melding bij Veilig Thuis.

## 2.7 Waar kunt u terecht met vragen over een veilige school?

Wij zijn graag een veilige school en doen heel veel om dit te blijven waarborgen. Het is altijd mogelijk dat u twijfels heeft over deze veiligheid. Wat kunt u dan doen?

- Heeft u een vraag over hoe wij werken aan een veilige school?
- Wilt u (een vermoeden van) ongewenst gedrag of misbruik binnen de school melden? Of een klacht indienen?

Voor al deze dingen kunt u terecht bij onze coördinator sociale veiligheid. Zij luistert naar u en helpt u verder:

### coördinator sociale veiligheid:

Janneke Obstals

06-23004208

(janneke.obstals@aloysiusstichting.nl)

Op onze website staat ook de folder Sociale veiligheid met meer informatie.

### Meldplicht

Elke medewerker van een onderwijsinstelling is wettelijk verplicht bij signalen en/of vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling een stappenplan te volgen. Elke medewerker van een onderwijsinstelling is ook wettelijk verplicht bij vermoedens van seksueel misbruik door een medewerker jegens een minderjarige leerling melding te

doen bij het bevoegd gezag.

Voor meer informatie kunt u de folder op de website raadplegen.

## Meldcode

**Wat staat in de wet?**

De wet Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (sinds 2013) verplicht beroepskrachten, ook onderwijspersoneel, om een vijfstappenplan te gebruiken als ze het vermoeden hebben van kindermishandeling en/of huiselijk geweld.

**Wat is het doel van de wet?**

Doel van de wet is leerlingen die te maken hebben met een vorm van geweld of mishandeling in de thuissituatie, passende hulp te bieden, zodat er een einde komt aan de bedreigende situatie.

**Voor welke situaties geldt deze wet?**

Voor misbruiksituaties in de privésfeer en voor situaties in de huiselijke sfeer.

# 2.8 Waar kunt u terecht met een klacht?

Bent u ontevreden over het onderwijs of andere zaken op school? Ga dan in gesprek met de leerkracht. U kunt uw klacht natuurlijk ook bespreken met de directeur of regiobestuurder.

Heeft u een klacht over ongewenst gedrag of misbruik binnen de school dan kunt u terecht bij onze coördinator sociale veiligheid. Kijk voor meer informatie bij 2.7.

Wilt u liever met een onafhankelijke persoon praten, dan kunt u terecht bij de externe vertrouwenspersoon. Kijk voor contactgegevens op onze website. U vindt de contactgegevens ook in deze schoolgids in hoofdstuk 8.3.

U kunt met uw klacht ook terecht bij de Landelijke Klachtencommissie (Onderwijsgeschillen). Die onderzoekt uw klacht en kijkt of uw klacht gegrond is. Contactgegevens vindt u in hoofdstuk 8.4 en in de folder Sociale veiligheid.

# 2.9 Veilig (leren) omgaan met privacy

Leerlingen gebruiken hun telefoon of tablet op en buiten onze school. Veel leerlingen zijn ook actief op sociale media. Hier delen zij allerlei berichten, foto's en video's. Wij praten met leerlingen over privacy, hoe zij daarmee omgaan en wat wij als school belangrijk vinden.

## 2.10 Hoe gaan wij om met persoonsgegevens?

Wij gaan zorgvuldig om met persoonsgegevens van onze leerlingen, ouders en medewerkers. Dit doen wij volgens de regels van de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming).

Als u uw zoon/dochter inschrijft op school, dan geeft u toestemming om persoonsgegevens te verwerken. U kunt die toestemming op elk moment weer intrekken als u wilt. Het gaat om gegevens die wij echt nodig hebben om ons werk goed te kunnen doen. Is uw zoon/dochter jonger dan 16 jaar, dan is toestemming van één ouder voldoende. Bent u gescheiden, dan vragen wij standaard toestemming aan beide ouders.

Om de ontwikkeling van uw zoon/dochter zo goed mogelijk te ondersteunen, werken wij samen met netwerkpartners in onder meer onderwijs en jeugdhulp. Vaak is het nodig om gegevens met elkaar uit te wisselen. Hiervoor vragen wij altijd uw toestemming. Ook voor het gebruik van beeldmateriaal van uw zoon/dochter, bijvoorbeeld op onze website, vragen wij toestemming.

Meer informatie hierover staat op www.aloysiusstichting.nl/privacy

## 2.11 Verboden goederen en middelen

Messen of andere gevaarlijke voorwerpen en verboden middelen zijn logischerwijs niet toegestaan op school. We houden hier toezicht op en doen zo nodig aangifte bij de politie.

### Korte samenvatting van dit hoofdstuk

Met plezier naar een veilige school.

**Elke dag een nieuwe kans**
Uw zoon/dochter moet zich veilig voelen op school. Daarvoor is een goede sfeer belangrijk. De leerkracht kent uw zoon/dochter goed en helpt als uw zoon/dochter zich niet fijn voelt. Op school mag uw kind zichzelf zijn. Fouten maken hoort erbij. Wij zeggen: elke dag een nieuwe kans!

**Duidelijke afspraken**
Er zijn ook duidelijke afspraken op school over hoe we met elkaar omgaan. Zo weet uw zoon/dochter waar hij aan toe is. Wordt uw zoon/dochter toch gepest? Of voelt hij zich om iets anders niet veilig op school? Dan doen wij ons best om dat goed en snel op te lossen.

**Schorsen: alleen als het écht moet**
Heel soms moeten we een leerling schorsen. Dan komt die leerling maximaal vijf dagen niet op school. Dit gebeurt alleen als het echt niet anders kan. We gaan dan snel met de leerling en u praten over hoe het beter kan gaan op

school.

**Kom met uw vraag of klacht**
Heeft u vraag? Of heeft u een klacht? Vertel dit dan aan de leerkracht van uw zoon/dochter, of aan de directeur. We luisteren graag! U kunt ook naar Janneke Obstals gaan. Zij is onze coördinator sociale veiligheid.

Hoofdstuk 3

# Hoe werken wij?

## 3.1 Ons onderwijs

Zoals u al eerder heeft kunnenlezen is de De Rungraaf er voor kinderen die extra ondersteuning nodig hebben bij het leren omgaan met zichzelf en anderen. Wij bieden onderwijs aan kinderen in de basisschoolleeftijd (4 tot 14 jaar). Daarbij bieden we het reguliere basisschoolprogramma aan met extra ruimte en aandacht voor de leerstofoverstijgende kerndoelen zoals deze zijn opgesteld voor het speciaal onderwijs. Natuurlijk sluiten wij daarbij zoveel mogelijk aan bij de ondersteuningsbehoeften en mogelijkheden van uw zoon/dochter.

### Niveau

Wij bieden onderwijs aan kinderen die het reguliere basisschoolprogramma kunnen doorlopen, daarbij is extra aandacht voor het tempo van het kind. Wij hanteren hierbij een ondergrens van TIQ 80. Kinderen op De Rungraaf stromen uit naar alle mogelijke vormen en niveaus van het (voortgezet) onderwijs. Meer hierover vindt u in hoofdstuk 3.5.

Steeds vaker krijgen we aanmeldingen van leerlingen die naast de sociaal-emotionele hulpvraag ook intensieve didactische ondersteuning nodig hebben. Voor deze kinderen hebben we 3 speciale klassen binnen De Rungraaf. Kinderen met cognitieve mogelijkheden tussen de 70-80,  NT2, taalproblematiek of forse hiaten in de didactische ontwikkeling door tijdelijke schooluitval waarbij de sociaal-emotionele en gedragsmatige ondersteuningsbehoefte voorop staan, kunnen in deze groepen terecht.

### Extra ondersteuning

Op onze school is er extra aandacht en ondersteuning voor uw zoon/dochter. Dit geven wij vorm door middel van kleine groepen van maximaal 13 leerlingen, en één vaste leerkracht of maximaal 2 vaste leerkrachten. De leerkrachten worden daarbij enkele dagdelen in de week ondersteund door een leerkrachtondersteuner. Deze kan individueel of in kleine groepjes met de leerlingen werken, of de klas opvangen zodat de leerkracht individueel of in kleine groepjes met leerlingen aan de slag kan.

Daarnaast hebben we veel expertise in huis die uw zoon/dochter, de leerkracht en u kunnen ondersteunen. Meer hierover leest u in hoofdstuk 4.2 en 4.3.

## Ambitiegericht werken

Voor onze school hebben we ambitieuze doelen gesteld voor wat we met de kinderen willen bereiken op het gebied van de verschillende vakken en het gedrag. Dat hebben we weergegeven in de zogenoemde schoolstandaard. Hierin staat welke uitstroomniveaus we met de kinderen willen behalen en welke leerstof de kinderen hiervoor eigen gemaakt moeten hebben.

Het 4D-model staat centraal bij het ambitiegericht werken. De 4 D's staan voor: Data, Duiden, Doelen en Doen. Deze cyclus wordt steeds doorlopen waardoor we het onderwijs, de doelen waaraan we werken in de klas en het leerkrachtengedrag telkens kunnen aanpassen om uiteindelijk onze ambities met uw zoon/dochter waar te maken.

# 3.2 Hoe betrekken wij leerlingen bij hun ontwikkeling?

Motivatie is belangrijk om tot leren te komen. Motivatie van buitenaf door ouders, leerkrachten en klasgenootjes is daarbij belangrijk. Maar wanneer een kind van binnenuit (intrinsiek) gemotiveerd is, komt het nog meer tot ontwikkeling. Belangrijk daarbij is dat uw zoon/dochter inzicht heeft in zijn eigen leerdoelen, ondersteuningsbehoeften en ontwikkelingsmogelijkheden. Én dat hij daar, met ondersteuning van een volwassene, richting aan kan geven; wat wil ik leren en hoe ga ik dat doen?

De Rungraaf is dan ook al enige tijd bezig met het ontwikkelen van mogelijkheden om bij kinderen het eigenaarschap te stimuleren. Hieronder beschrijven we welke middelen dat we daarvoor al inzetten of nog willen ontwikkelen.

## Weektaak/Arrangementtijd

Als leerlingen voor een bepaald vak extra oefening nodig hebben dan doen ze dat een aantal keer per week bovenop de reguliere les. We noemen dat arrangementtijd. Ook zijn er leerlingen die wellicht extra opdrachten maken voor een bepaald vak in deze arrangementtijd.

In de hogere groepen wordt vaak gewerkt met een weektaak. Leerlingen leren dan zelf een planning te maken. Welke taak plan ik vandaag en hoe plan ik de overige taken over de andere dagen van de week? Zo leren ze zelf keuzes te maken en oefenen ze hiermee als voorbereiding op de overstap naar het V(S)O. De taken van de arrangementtijd worden vaak gekoppeld aan de weektaak.

## Leren leren

Doel: Eigenaarschap vergroten van leerlingen, intrinsieke motivatie stimuleren door voortgang zichtbaar te maken, leerlingen ontwikkelen bewustzijn op eigen vaardigheden.

We gebruiken de deelcompetenties van de CED leerlijnen Leren leren en

de bijbehorende kleuren:

**Blauw:□□□□□ Taakaanpak**

**Oranje:□□□□□Uitgestelde aandacht / hulp vragen**

**Rood:□□□□□□ Zelfstandig (door)werken**

**Groen:□□□□□□Samenspelen en samenwerken**

**Geel:□□□□□□□ Reflectie op werk**

We werken in drie fases: de leerkracht model, leerkracht samen met de leerlingen, leerlingen zelf.

In de lokalen is de voortgang van het bereiken van de doelen voor de groep visueel gemaakt op een whiteboard.

# Eigenaarschap

Aan het begin van het schooljaar start iedere leerling met een startgesprek. Ouders, leerling en leerkracht voeren samen een gesprek over het nieuwe schooljaar en de ontwikkeling van het kind. Het kind kan vertellen waar het goed in is, wat het nog moeilijk vindt en graag wil leren. Ook wordt het OPP met de leerlingen en ouders besproken.

Over de leerdoelen leren kinderen stap voor stap zelf nadenken. Kinderen ontdekken bij ons op school waar zij goed in zijn, wat zij nog willen leren en mogen zelf meedenken hoe ze dit willen leren. Ook leren kinderen hun werk plannen. Zo zijn zij straks helemaal klaar voor een vervolgstap: soms terug naar de basisschool, een andere vorm van (speciaal) onderwijs, voortgezet speciaal onderwijs of de reguliere brugklas.

Op de Rungraaf is het team bezig om de betrokkenheid van kinderen bij hun OPP nog meer te vergroten.

## Hoorrecht van leerlingen

Vanaf 1 augustus 2025 moeten alle scholen in Nederland in de schoolgids uitleggen hoe zij omgaan met het **hoorrecht** van leerlingen. Hoorrecht betekent dat leerlingen mogen meepraten over beslissingen die hen direct aangaan.

Binnen onze Aloysius Stichting vinden wij het belangrijk dat iedere **leerling een stem heeft**. Daarom luisteren wij goed naar wat leerlingen zelf willen en belangrijk vinden voor hun toekomst en voor de (extra)ondersteuning die zij op onze school krijgen. Wij trekken hierin ook op met ouders/verzorgers.

**Hoe zorgen wij dat leerlingen gehoord worden?**

Wij geloven dat iedereen ertoe doet. Daarom zorgen wij ervoor dat leerlingen:

- kunnen vertellen wat zij vinden van hun onderwijs en begeleiding.
- op een manier kunnen meepraten die bij hen past bijvoorbeeld een gesprek.
- zo nodig gebruiken wij pictogrammen of andere hulpmiddelen om leerlingen uit te nodigen hun stem te laten horen
- weten dat wij hun mening serieus nemen en ermee aan de slag gaan

Sommige leerlingen vinden in gesprek gaan nog lastig, of vinden het nog moeilijk om hun gedachten onder woorden te brengen. Wij helpen hen hierbij.

**Wanneer mogen leerlingen hun mening geven?**

Leerlingen hebben hoorrecht in situaties zoals:

- het maken of aanpassen van hun **ontwikkelingsperspectief (OPP)**
- beslissingen over **extra ondersteuning en begeleiding**
- regels en afspraken op school
- overstappen naar een **andere klas, school of opleiding**



## 3.3 Wat leert uw zoon/dochter?

Naast onze methodes, zorgt de basiscommunicatie waarin de leerkrachten worden getraind, ervoor dat zij de leerlingen volgen, gewenste gedrag benoemen, uitgaan van het onvermogen van het kind. Waardoor we kijken naar mogelijkheden in plaats van onmogelijkheden.

Als school zijn we volop in ontwikkeling ophet gebied van de basisvaardigheden.

### Taal/lezen:

Onze school heeft een coördinator die samen met een werkgroep aan de slag is om ons taal- en leesonderwijs te verbeteren. Zie de ontwikkeldoelen voor meer informatie.

### Rekenen:

Onze school heeft een rekencoördinator die samen met de werkgroep sinds enekele jaren aan de slag is gegaan met het verbeteren van ons rekenonderwijs. Hiervoor hebben we ook een extern deskundige ingehuurd die ons heeft begeleid in deze ontwikkeling.

### Burgerschap:

Onze school heeft een coördinator die samen met expertisepunt burgerschap en onderwijskwaliteit van de stichting een geïntegreerde doorgaande lijn voor burgerschap in ons onderwijs heeft opgesteld. Hierbij maken we ook gebruik van onze nieuwe sociaal-emotionele methode Kwink!

### Begeleid spelen:

Op onze school leren leerlingen hoe zij op een goede manier met elkaar omgaan en met elkaar spelen. Onze gymleerkrachten hebben hiervoor het begeleid spelen opgezet. Dat betekent dat er doelen gekoppeld zijn aan het spelen bij ons op school. Zo leren wij kinderen op een positieve manier met elkaar omgaan en spelen en voorkomen we incidenten tijdens de speelmomenten. Zie verder 6.6.

### Cultuurstation:

Wij vinden het ook belangrijk dat onze kinderen in aanraking komen met cultuur. Onze cultuurcoördinator zorgt ervoor dat er jaarlijks een programma is voor onze leerlingen om met de verschillende aspecten van cultuur in aanraking te komen.

### Bibliotheek op school:

Onze school werkt samen met de bibliotheek en wordt daarbij ook ondersteund door een collega van de bibliotheek. Hiermee willen wij het lezen een extra stimulans te geven voor onze leerlingen.

### Bewegingsonderwijs:

Op de Avenir zijn vier gymzalen aanwezig. Twee hiervan zijn bestemd voor het bewegingsonderwijs van de leerlingen van De Rungraaf. De gymlessen worden verzorgd door vakleerkrachten. Ieder schooljaar wordt er een sportdag en de Koningsspelen georganiseerd. Zie verder 6.6.

### Muziek:

# 3.4 Onderwijsopbrengsten

Wij verbeteren ons onderwijs op een planmatige en cyclusgerichte manier. We noemen dat ambitiegericht onderwijs. Dit betekent dat we de leerlingen heel goed volgen en opbrengstgericht werken aan ambitieuze doelen. Wij maken daarbij gebruik van het 4D-model.

## Het 4 D-model

De 4D's staan voor data, duiden, doelen en doen. We verzamelen de resultaten van de LIB toetsen en analyseren deze zorgvuldig: wat kan er nog anders, beter of meer worden gedaan en wat gaat al goed? Ook de methodegebonden toetsen en onze eigen observaties geven ons waardevolle informatie.

Vervolgens stellen we daarna nieuwe doelen voor de volgende periode en gaan weer aan de slag waarna we de daaropvolgende resultaten opnieuw analyseren. Zo doorlopen we steeds deze verbetercyclus. We meten de leerresultaten twee keer per jaar met genormeerde toetsen voor de vakken rekenen, spelling, technisch lezen en begrijpend lezen. Om de resultaten van de leerlingen te registreren en te volgen hanteert de school het leerlingvolgsysteem Leerling in Beeld. Hiermee kunnen we de leerresultaten vergelijken, analyseren, interpreteren en ons onderwijsaanbod hierop afstemmen. Zo kunnen leerkrachten hun dagelijkse handelen goed afstemmen op de ambitie die we hebben voor ons onderwijs. Meer weten over dit 4D-model en onze werkwijze? De leerkracht van uw kind kan er meer over vertellen.

## Schoolstandaard

We werken vanuit een hoge ambitie en daarvoor is op school een schoolstandaard opgesteld. Deze geeft de ambitie van de school aan en sluit aan bij het vervolgonderwijs. Na de toetsmomenten in januari/februari en mei/juni gaan we na of we op schoolniveau de gestelde ambitie behalen. Van iedere leerling bestaat een individueel overzicht dat de eigen ontwikkeling aangeeft. Dit wordt opgenomen in het OPP deel C. Ook wordt aan de hand van deze leerresultaten jaarlijks het uitstroomperspectief (UPP) geëvalueerd en waar nodig bijgesteld. Onze schoolstandaard vindt u onder deze paragraaf.

## Intensieve didactische leerroute

De laatste jaren krijgen we verschillende aanmeldingen en verwijzingen voor leerlingen die cognitief gezien extra ondersteuningsbehoeften hebben en sociaal emotioneel gezien binnen cluster 4 passen. Bij deze leerlingen is op voorhand al duidelijk dat zij om verschillende redenen een vertraagd tempo en/ of geïntensiveerd leeraanbod nodig hebben, in combinatie met een cluster 4 pedagogische aanpak. Deze leerlingenpassen niet binnen de standaard groepen van De Rungraaf. De Rungraaf heeft daarom groepen die inspelen op de didactische ondersteuningsbehoeften in combinatie met het pedagogisch handelen in cluster 4. Voor deze speciale groepen hanteert de Rungraaf een TIQ van minimaal 70. Het uitstroomperspectief voor deze leerlingen is veelal VSO-arbeid.

## Uitleg schoolstandaard

In de schoolstandaard onderscheiden we drie standaarden: basis, verdiept en intensief.

Het basisaanbod is voor leerlingen in één jaargroep gelijk. We passen convergente differentiatie toe. Dit betekent dat de leerlingen in de basis dezelfde lesstof krijgen aangeboden. De wijze waarop de leerlingen de leerstof verwerken en de mate waarin zij herhaling of extra instructie nodig hebben verschilt. Daarom geven we in het OPP van de leerling aan per vakgebied welk arrangement een leerling krijgt: basis, verdiept of intensief. Dit zegt iets over de aanpak en begeleiding die een leerling nodig heeft om de lesstof te verwerken en eigen te maken. Voor leerlingen in het verdiepte arrangement geldt dat zij verrijkende lesstof krijgen of een groter appèl wordt gedaan op hun zelfstandigheid en zelfoplossend vermogen.

De arrangementen staan beschreven in de kwaliteitskaarten per vakgebied.

De verwachtingen die we van de leerling hebben hangen samen met het uitstroomperspectief van de leerling. In de schoolstandaard staan de streefniveaus. We streven ernaar dat 75% van onze leerlingen minimaal de basisdoelen behaalt, waarvan 25% boven de basisdoelen uitkomt.  In de praktijk blijkt dat er altijd een klein deel van de leerlingen de basis standaard niet behaalt, ondanks extra ondersteuning van de collega's. Om deze reden hebben wij een minimumniveau dat we met 90% van de leerlingen willen behalen (hierin nemen we ook de leerlingen in het verdiepte- en basisarrangement mee.

## Resultaten eindtoets 2025-2026

In schooljaar 2025-2026 is in februari de nieuwe doorstroomtoets afgenomen. Aan het einde van dit hoofdstuk vindt u de resultaten van deze toets uitgesplitst op uitstroomadvies en resultaten m.b.t. leesvaardigheid, taalverzorging en rekenen.

## Opbrengsten januari 2026

De opbrengsten van de LIB-toetsen zijn op groepsniveau geduid en vervolgens verwerkt. Hieronder vindt u eerst onze schoolstandaard, daarna vindt u de opbrengsten van januari 2026 per vakgebied. In de eerste tabel vindt u telkens het percentage leerlingen dat onze gestelde ambitie behaalt. In de tweede tabel vindt u welke leerstandaard we behalen.

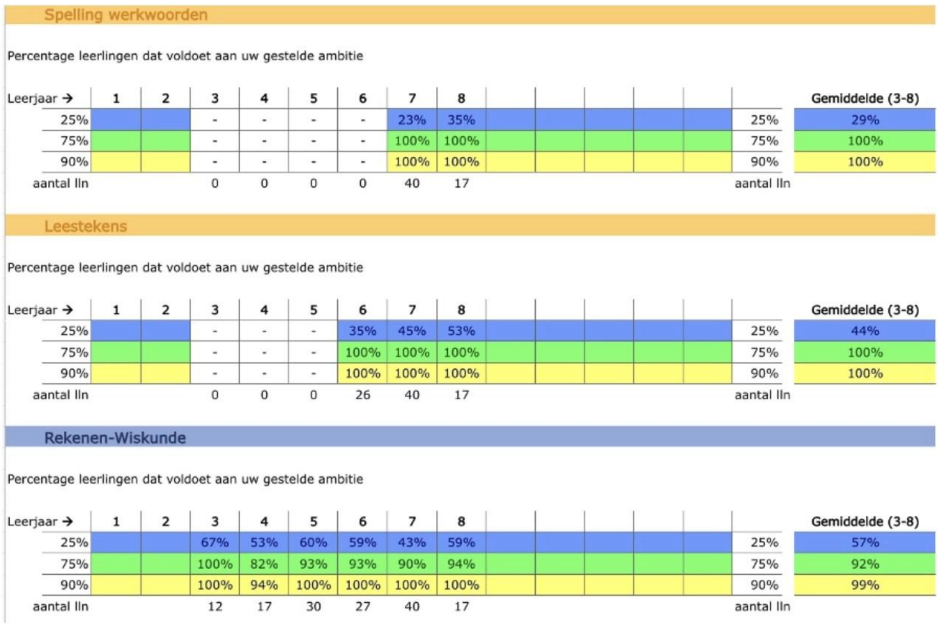
Schoolstandaard De Rungraaf schooljaar 2025/2026

| | Groep 3<br>7 jaar | | Groep 4<br>8 jaar | | Groep 5<br>9 jaar | | Groep 6<br>10 jaar | | Groep 7<br>11 jaar | | Groep 8<br>12 jaar | | UPP |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Aanbodlijn** | **M3** | **E3** | **M4** | **E4** | **M5** | **E5** | **M6** | **E6** | **M7** | **E7** | **B8** | **M8** | 0 |
| Verdiept | M3 | E3 | M4 | E4 | M5 | E5 | M6 | E6 | M7 | E7 | E7M8 | E7M8 | VMBO-T/<br>HAVO/<br>VWO |
| Basis<br>Streefnivea<br>u | <M3<br>*1 | M3<br>*1 | E3 | M4 | E4 | E4M5 | M5E5 | E5M6 | E5B6 | M6 | M6B7 | E6M7 | VMBO<br>B/K |
| Intensief<br>Streefnivea<br>u | <M3<br>*2 | M3<br>*2 | M3E3 | E3 | E3M4 | M4 | M4E4 | E4 | E4 | B5 | M5 | E5 | VMBO<br>Arbeid/<br>PRO |

*1 leerlingen die IV score behalen op LIB / AVI beheerst en instructie
*2 leerlingen die V of V- score behalen op LIB / AVI frustratie

**Schoolstandaard leren leren en sociaal gedrag** (Op basis van niveaus op de leerlijnen leren leren en sociaal gedrag met 8 Niveaus, CED-Groep)

| | Groep 1 | Groep 2 | Groep 3 | | Groep 4 | | Groep 5 | | Groep 6 | | Groep 7 | | Groep 8 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Gevorderd** | 2 | 3 | 4 | 4 | 5 | 5 | 6 | 6 | 7 | 7 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| **Voldoende** | 1 | 2 | 3 | 3 | 4 | 4 | 5 | 5 | 6 | 6 | 7 | 7 | 7 | 7 |
| **Minimum** | 1 | 1 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 |



Spelling werkwoorden

Percentage leerlingen dat voldoet aan uw gestelde ambitie

| Leerjaar → | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | | | | | Gemiddelde (3-8) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 25% | | | - | - | - | - | 23% | 35% | | | | | 25% | 29% |
| 75% | | | - | - | - | - | 100% | 100% | | | | | 75% | 100% |
| 90% | | | - | - | - | - | 100% | 100% | | | | | 90% | 100% |
| aantal lln | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 40 | 17 | | | | | aantal lln | |

Leestekens

Percentage leerlingen dat voldoet aan uw gestelde ambitie

| Leerjaar → | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | | | | | Gemiddelde (3-8) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 25% | | | - | - | - | 35% | 45% | 53% | | | | | 25% | 44% |
| 75% | | | - | - | - | 100% | 100% | 100% | | | | | 75% | 100% |
| 90% | | | - | - | - | 100% | 100% | 100% | | | | | 90% | 100% |
| aantal lln | | | 0 | 0 | 0 | 26 | 40 | 17 | | | | | aantal lln | |

Rekenen-Wiskunde

Percentage leerlingen dat voldoet aan uw gestelde ambitie

| Leerjaar → | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | | | | | Gemiddelde (3-8) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 25% | | | 67% | 53% | 60% | 59% | 43% | 59% | | | | | 25% | 57% |
| 75% | | | 100% | 82% | 93% | 93% | 90% | 94% | | | | | 75% | 92% |
| 90% | | | 100% | 94% | 100% | 100% | 100% | 100% | | | | | 90% | 99% |
| aantal lln | | | 12 | 17 | 30 | 27 | 40 | 17 | | | | | aantal lln | |

**AVI**

Percentage leerlingen dat voldoet aan uw gestelde ambitie

| Leerjaar → | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | | | | | | Gemiddelde (3-8) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 25% | | | 17% | 53% | 68% | 44% | 63% | 65% | | | | | | 25% | 52% |
| 75% | | | 100% | 87% | 77% | 74% | 93% | 94% | | | | | | 75% | 87% |
| 90% | | | 100% | 93% | 94% | 96% | 98% | 94% | | | | | | 90% | 96% |
| aantal lln | | | 12 | 15 | 31 | 27 | 40 | 17 | | | | | | aantal lln | |

**Begrijpend Lezen**

Percentage leerlingen dat voldoet aan uw gestelde ambitie

| Leerjaar → | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | | | | | | Gemiddelde (3-8) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 25% | | | - | - | 53% | 24% | 34% | 29% | | | | | | 25% | 35% |
| 75% | | | - | - | 73% | 59% | 77% | 65% | | | | | | 75% | 68% |
| 90% | | | - | - | 83% | 86% | 94% | 100% | | | | | | 90% | 91% |
| aantal lln | | | 0 | 0 | 30 | 29 | 35 | 17 | | | | | | aantal lln | |

**Spelling**

Percentage leerlingen dat voldoet aan uw gestelde ambitie

| Leerjaar → | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | | | | | | Gemiddelde (3-8) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 25% | | | 23% | 33% | 50% | 23% | 43% | 65% | | | | | | 25% | 39% |
| 75% | | | 100% | 67% | 84% | 85% | 83% | 88% | | | | | | 75% | 84% |
| 90% | | | 100% | 80% | 97% | 100% | 98% | 94% | | | | | | 90% | 95% |
| aantal lln | | | 13 | 15 | 32 | 26 | 40 | 17 | | | | | | aantal lln | |

**Leerlijnen - Sociaal Gedrag**

Percentage leerlingen dat voldoet aan uw gestelde ambitie

| Leerjaar → | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | | Gemiddelde |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 25% | - | - | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 18% | - | - | - | - | - | 25% | 3% |
| 75% | - | - | 77% | 27% | 24% | 11% | 0% | 47% | - | - | - | - | - | 75% | 31% |
| 90% | - | - | 100% | 80% | 100% | 89% | 63% | 94% | - | - | - | - | - | 90% | 88% |
| aantal lln | 0 | 0 | 13 | 15 | 29 | 27 | 40 | 17 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | aantal lln | |

**Leerlijnen - Leren Leren**

Percentage leerlingen dat voldoet aan uw gestelde ambitie

| Leerjaar → | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | | Gemiddelde |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 25% | - | - | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | - | - | - | - | - | 25% | 0% |
| 75% | - | - | 31% | 27% | 10% | 15% | 0% | 29% | - | - | - | - | - | 75% | 19% |
| 90% | - | - | 92% | 47% | 100% | 89% | 43% | 82% | - | - | - | - | - | 90% | 75% |
| aantal lln | 0 | 0 | 13 | 15 | 29 | 27 | 40 | 17 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | aantal lln | |

## 3.5 Na onze school

Wij doen er alles aan om onze leerlingen zo goed mogelijk voor te bereiden op hun volgende stap. Dit kan een overstap naar een reguliere basisschool of SBO zijn, of de overstap naar het Voortgezet (Speciaal) Onderwijs.

### Overstap naar een reguliere basisschool, SBO of andere vorm van SO

De Rungraaf streeft ernaar om kinderen passend onderwijs te bieden. Soms heeft een kind zoveel geleerd dat het, om zich verder te ontwikkelen, de overstap kan maken naar een reguliere basisschool. In andere gevallen blijkt dat de hulpvraag van de leerling om een andere soort onderwijs vraagt dan wat door De Rungraaf geboden kan worden. Bijvoorbeeld speciaal basisonderwijs (SBO) of een ander cluster onderwijs (cluster 2 of 3). In overleg met u en de ontvangende school wordt er een traject uitgezet om de overstap zo soepel mogelijk te laten verlopen. We werken daarin nauw samen met de betreffende scholen en instanties.

## Overstap naar het Voortgezet (Speciaal) Onderwijs

**Préadvies:** De mogelijke uitstroombestemming van uw kind wordt al eerder in de schoolloopbaan aangegeven in het OPP en wordt tijdens de oudergesprekken besproken met u en uw kind. Eind groep 7 wordt er tijdens het laatste oudergesprek advies gegeven over de vermoedelijke uitstroom dat vooraf door leerkracht(en) en het begeleidingsteam is opgesteld; dit noemen we het préadvies.

In het begin van het daarop volgende schooljaar wordt ook de nieuwe leerkracht bij dit proces betrokken. Met het préadvies heeft u als ouder alvast de mogelijkheid om met uw kind te gaan oriënteren op een passende vervolgschool. Als uw kind wordt doorverwezen naar het Voortgezet Speciaal Onderwijs, is een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) van het betreffende samenwerkingsverband nodig.

## Schoolverlatersonderzoek

Wanneer de leerling in groep 8 (en een enkeling in groep 7) zit doet hij mee aan het schoolverlatersonderzoek. Het onderzoek bestaat uit de volgende onderdelen: ADIT, LIB-toetsen en de doorstroomtoets. De uitkomsten van deze onderzoeken in combinatie met de resultaten van de afgelopen jaren, het OPP én de sociaal-emotionele ontwikkeling van uw kind leiden tot een (definitief) schooladvies.

Op de informatieavond, welke aan het begin van het schooljaar wordt gepland, krijgt u als ouder uitgebreid uitleg over de procedure en de diverse vormen van vervolgonderwijs.

## Onderwijskundig overdrachtsdossier

M.b.v. alle verzamelde gegevens wordt er voor uw kind een onderwijskundig overdrachtsdossier opgesteld voor de vervolgschool. Het dossier wordt opgesteld door de leerkracht, waarbij hij mogelijk wordt ondersteund door het begeleidingsteam. Het OPP is een onderlegger voor het vullen van het dossier. De observaties van de huidige leerkracht en de ontwikkeling van uw zoon/dochter wordt beschreven. Ook wordt het gedrag, de werkhouding, de interesses en het niveau van uw zoon/dochter beschreven. Het dossier krijgt u omstreeks december-januari ter inzage toegestuurd. Het dossier wordt tijdens het oudergesprek in januari met u besproken.

## Schoolkeuze en aanmelding vervolgschool

De schoolkeuze en aanmelding zijn de verantwoordelijkheid van u als ouder. De Rungraaf adviseert en ondersteunt u hierbij. De aanmelding bij de vervolgschool kan uitsluitend door u als ouder gedaan worden. Het is fijn dat u, wanneer u uw kind heeft aangemeld, de leerkracht hiervan op de hoogte brengt. Wij zorgen ervoor dat het onderwijskundig overdrachtsdossier op tijd klaar is. Indien u als ouder toestemming geeft kan de aannamecommissie van de gewenste school de gegevens inzien. De aannamecommissie van de ontvangende school beslist na ontvangst van dit dossier en een eventuele mondelinge toelichting, over de toelating.

## Tot slot

U heeft als ouder altijd de mogelijkheid om een afspraak te maken met de contactpersonen van het schoolverlatersonderzoek voor extra uitleg en/ of advies. De

intern begeleider is de contactpersoon. Met de scholen voor voortgezet onderwijs hebben wij een goed persoonlijk contact, vaak is er een mondelinge overdracht en toelichting over uw kind.

### Uitstroomgegevens

Aan het einde van deze paragraaf vindt u tabellen met de uitstroomgegevens van de leerlingen die dit schooljaar zijn uitgestroomd. Het gaat om twee groepen. De eerste groep betreft de leerlingen die de school tussentijds verlaten én de leerlingen die uitstromen naar het V(S)O.

### Bestendiging leerlingen

De Rungraaf volgt de leerlingen nog twee jaar nadat zij zijn uitgeschreven. Dit heeft te maken met de wettelijke kaders waaraan de school moet voldoen, maar ook omdat de school wil weten of leerlingen goed op hun plek zitten. De school of het dagbestedingcentrum waar de leerling naar toe is gegaan ontvangt een telefoontje met het verzoek om informatie. Is de leerling niet meer op de school of op het dagcentrum dan ontvangen de ouders een telefoontje.

## Totaal uitgestroomde leerlingen afgelopen schooljaar

| Uitstroom naar | Aantal leerlingen | Percentage leerlingen |
|---|---|---|
| Vervolgopleiding | 31 | 87% |
| Arbeid | 4 | 13% |
| Dagbesteding | | |
| Anders | | |
| Nog onbekend | | |
| Totaal uitgestroomde leerlingen | | |

## Specificatie vervolgopleiding basisonderwijs

| Vervolgopleiding | Aantal leerlingen | Percentage leerlingen |
|---|---|---|
| VSO Arbeid | 4 | 11.4% |
| VSO VMBO | 17 | 48,57% |
| Dagbesteding | 0 | % |
| Regulier onderwijs | 8 | 22.86% |
| Onbekend | 2 | 5.7% |
| Vso Havo | 2 | 5.7% |
| Vso Havo/Vwo | 2 | 5.7% |
| Totaal uitstroom vervolgopleiding | | |

## Uitstroomadvies doorstroomtoets

| Uitstroomadvies | Percentage leerlingen |
|---|---|
| Pro / VMBO BB | 5.7 % |
| VMBO BB | 5.7 % |
| VMBO BB/KB | 48,57% |
| VMBO K/T | 19,99% |
| VMBO T | 0% |
| VMBO T/Havo | 19,99% |
| Havo | 0% |
| Havo / VWO | 0% |

## Resultaten eindtoets

| | 1F niet behaald | Alleen 1F behaald | 1F en 2F behaald | 1F en 1S behaald |
|---|---|---|---|---|
| Leesvaardigheid | 2 | 19 | 14 | n.v.t. |
| Taalverzorging | 11 | 18 | 5 | n.v.t. |
| Rekenen totaal | 10 | 23 | | 2 |

## Uitstroom de Rungraaf schooljaar 2023-2024

| Uitstroom naar | Aantal leerlingen | Percentage leerlingen |
|---|---|---|
| VSO Arbeid | 2 | 6% |
| VSO VMBO | 19 | 53% |
| Dagbesteding | 0 | 0% |
| Regulier Onderwijs | 11 | 31% |
| Onbekend | 2 | 6% |
| | | |
| VSO praktijk/ arbeid | 13 | 21,67% |
| VSO VMBO | 25 | 41,67% |
| VSO HAVO | 1 | 1,67% |
| Totaal uitstroom vervolgopleiding | 60 | 100% |

## Bestendiging leerlingen uitstroom

| Niet residentieel | |
|---|---|
| Residentieel | 43 |

## Niet residentieel

| Nog steeds op uitstroombestemming | 52 |
|---|---|
| Niet meer op uitstroombestemming | - |
| Onbekend of nog op uitstroombestemming | 8 |
| Totaal | 60 |

**Wat zien wij vanuit de analyse op onze resultaten**

**Rekenen:**

We zien dat we op de middenmeting de gestelde ambitie behalen. Elk leerjaar heeft n.a.v. de analyse en bevindingen op groepsniveau een doel/ aandachtspunt opgesteld voor het rekenonderwijs in de klas.

**Technisch lezen:**

De gestelde ambitie wordt gehaald. We werken nu een jaar met Atlantis. Leesplezier is een terugkerend onderdeel in de methode. Het dagelijkse AVI-lezen in de groepen is vervangen door lezen voor je plezier. Leerlingen kiezen hun eigen leesboeken, waarbij het AVI-niveau wordt losgelaten.

Leerlingen die in de intensieve lijn vallen, krijgen extra leesondersteuning.

**Spelling:**

We halen m.b.t. spelling de ambitie ruim op de verdiepte en de intensieve lijn. De basislijn net niet (72% i.p.v. 75%).

Leerkrachten/ intern begeleiders analyseren de toetsen en kijken daarbij of leerlingen op bepaalde categorieën uitvallen of bijv. overwegend fonetisch schrijven.

Er worden gericht interventies ingezet, die verwerkt worden in het OPP.

**Begrijpend lezen:**

Op de verdiepte en de intensieve lijn halen we nagenoeg de ambitie (verdiept 24% i.p.v. 25%). In de basis hebben we nog een slag te maken. Ten opzichte van 2024 is er wel een groei te zien m.b.t. de basislijn. We zetten in de intensieve lijn pre-teaching in. We streven ernaar om meer leerlingen in het basisarrangement te krijgen.

**Leren leren:**

Dit jaar is hier extra aandacht voor geweest, waardoor in de groepen de doelen en voortgang van de doelen op groepsniveau visueel worden gemaakt. Naast de ongeplande aandacht voor dit ontwikkelingsgebied, wordt er op geplande momenten in de groepen gericht gewerkt en

geoefend met de gestelde doelen.

Het scoren van leren leren en het koppelen met sociaal gedrag is nog onder de aandacht. Daarnaast zien we dat de ambitie die we bij de andere vakken hanteren: 25% verdiept, 75% basis en 90% intensief een hele hoge lat lijkt te zijn binnen onze speciaal onderwijssetting. Ook dit is onder de aandacht.

**Sociaal gedrag:**

We zetten voor het tweede schooljaar de methode Kwink in om de sociale vaardigheden extra te oefenen met de leerlingen. Daarnaast zijn we de gehele dag bezig om onze leerlingen te bekrachtigen in de sociale vaardigheden die ze al beheersen en ze nieuwe sociale vaardigheden aan te leren. Hierbij zijn we ons steeds meer bewust van de taal die we allemaal spreken, omdat we graag eenduidig willen zijn naar alle leerlingen in onze school wat betreft de verwachtingen op sociaal-emotioneel leren en gedrag. We willen hier graag nog sterker in worden.

Zowel het scoren van sociaal gedrag als de gestelde ambitie is onder de aandacht, dit wordt door de orthopedagogen en de Kwink-coaches nader bekeken.

## 3.6 Wat hebben we bereikt en waar werken we aan?

Vanuit onze koers, het school- en jaarplan werken we aan verschillende doelen om onze leerlingen onderwijs te bieden, voor een betekenisvolle toekomst. Waar werken we aan en wat hebben we bereikt?

Ieder jaar stellen we onszelf doelen waar wij dagelijks aan werken.

Een kleine greep uit de doelen die we ons gesteld hebben het afgelopen schooljaar;

* De nieuwe methode Atlantis is ingevoerd. We zijn er mee bezig en blijven borgen in het komend schooljaar.

* We willen de zicht op begeleiding (OP2) helder hebben. We werken toe naar een volledig en sterke commissie van begeleiding binnen de Rungraaf. We hebben onze cyclus van het volgen van de groepen aangepast en intensiever gemaakt. Dit doel hebben we bereikt.

* Onze OPP's zijn nog handelingsgerichter en beter leesbaar voor onze ouders. Ook de leerlingen zijn hierbij betrokken door middel van hoorrecht. Vanuit de inspectie krijgen we complimenten over onze OPP's.

* Er is een start gemaakt met School Video Interactie Begeleiding binnen het team. Dit heeft positieve effecten gehad. Dit wordt doorgezet in het nieuwe schooljaar.

* Onze leerlingpopulatie is nog nauwkeuriger in beeld gebracht. Dit geeft ons meer inzicht in de doelen die we willen bereiken en deze passend zijn bij onze doelgroep.

* We hebben ingezet op ouderbetrokkenheid. Dit hebben we gedaan middels meerdere initiatieven. Dit doel is bereikt.

U vindt het huidige schoolplan en jaarplan op www.rungraaf.nl onder Downloads.

De huidige koers 2025-2029 "Sterk onderwijs voor een betekenisvolle toekomst" vindt u op www.aloysiusstichting.nl. Komend schooljaar werken we aan een nieuw koersplan en aan een nieuw schoolplan.

## Waar werken we dit schooljaar aan?

| Basis op orde: Borging van de methode Atlantis. | De invoering van de methode Atlantis wordt geborgd en waar nodig bijgesteld in de kwaliteitskaart. |
|---|---|
| Sterke basis: SVIB | SVIB staat voor school video interactie begeleiding. Leerkrachten worden door middel van eigen camerabeelden gecoacht op het stukje basiscommunicatie binnen de klas. |
| Sterke basis: Professionele cultuur | Met het team gaan we aan de slag om te werken vanuit een professionele cultuur om zo nog beter gebruik te maken van elkaars kwaliteiten en heldere afspraken te maken met elkaar. |
| Sterke basis: DDG geborgd binnen de organisatie | In elk contact ontstaan gedragsvormen die elkaar beïnvloeden. Tijdens de training dreigend en destructief gedrag borgen we de mogelijkheden die je hebt in contact met leerlingen, ouders of collega's, om dreigende en destructieve situaties te helpen voorkomen. Daarnaast borgen we de vaardigheden om dreigend en of destructief gedrag te beëindigen op een manier die recht doet aan zowel de veiligheid van de werknemers als aan een humane en veilige bejegening van de leerling. |

| Basis op orde: Borging van de methode Atlantis. | De invoering van de methode Atlantis wordt geborgd en waar nodig bijgesteld in de kwaliteitskaart. |
|---|---|
| Sterke basis: effectieve instructie - welke leerkracht hebben we nodig? | Een werkgroep gaat aan de slag met een goede les. Wanneer is een les een goede les en welke instructievaardigheden heeft een leerkracht hiervoor nodig? |
| Onderwijsconcept voor nu en straks: NT2 onderwijs | Visie en beleid op het gebied van NT2 wordt vastgesteld en er wordt een actieplan gemaakt hoe we dit in gaan voeren binnen ons onderwijs. |
| Taalonderwijs | Een nieuwe methode taal wordt gedegen ingevoerd. Hiermee voldoen we weer aan de laatste inzichten op taalontwikkeling bij onze leerlingen. |
| Educatief partnerschap: huisbezoeken | Een werkgroep onderzoekt de mogelijkheden van huisbezoeken en schrijft hier visie op. |
| Zorg in onderwijs | Zorg in onderwijs is goedgekeurd door de 21 gemeentes. Zorgzwaarte van de school is bepaald. Nu wachten we op de inkoop van de regio, waarna we hopen op 1 januari 2027 aan de slag kunnen gaan. |



## 3.7 Elke dag verder verbeteren

Aloysius is sinds 2015 ISO-gecertificeerd en voldoet aan de Kwaliteitsnorm Speciaal Onderwijs. Hiermee voldoen wij aan de eisen die onze eigen branche aan ons stelt.

Komende periode willen wij onze kwaliteitszorg ontwikkelen naar een meer waarderende vorm. Dat betekent dat we nog meer kijken naar kwaliteit in de dagelijkse praktijk: wat laten we nu zien op de werkvloer? Zien we onze visie, missie, kernwaarden en onderwijsvisie terug in hoe wij handelen?

Wij kennen bij Aloysius interne auditteams. Speciaal opgeleide medewerkers (auditoren) kijken bij elkaar naar de kwaliteit. Zo helpen we elkaar steeds verder verbeteren.

## Peilingen

Elk jaar vragen we leerlingen, ouders en medewerkers naar hun mening over ons onderwijs, de veiligheid en hoe tevreden zij zijn. Met de opbrengsten verbeteren we onszelf, als school, sector en stichting. Afgelopen schooljaar hebben wij ook een peiling gehouden onder de ouders, leerlingen en medewerkers. De uitslag van de ouders en

kinderen vindt u hieronder. Deze gegevens geven ons weer nieuwe input om te verbeteren en te borgen.

## Medewerkersrapport

Het medewerkersrapport 2025-2026 laat zien dat de school het duidelijk beter doet dan vorig jaar. De totaalscore is gestegen van 68 naar 80. Op alle onderdelen is vooruitgang te zien. Vooral bij werken vanuit visie en missie en werken vanuit de bedoeling is de groei groot. Ook sociale veiligheid is een sterk punt en scoort hoger dan het gemiddelde van het bestuur. Tegelijk zijn er nog punten die aandacht vragen. De school scoort op communicatie en vooral op samen leren lager dan het bestuur. De grootste winst zit in het beter werken vanuit de visie en in het vaker bespreekbaar maken van verschillen binnen het team. Belangrijk voor de komende periode is om verder te werken aan een sterke leer/ontwikkelcultuur, het vasthouden van veranderingen en het verbeteren van de informatievoorziening binnen het team.

## Leerlingrapport

Het leerlingenrapport 2025-2026 laat een positief beeld zien. Leerlingen zijn over het algemeen tevreden over de school, de lessen en de hulp van medewerkers. Vergeleken met vorig jaar is er een kleine verbetering zichtbaar. Het rapportcijfer is gestegen van 74 naar 75. Ook zijn er onderdelen waarop de school hoger scoort dan het bestuur, vooral bij de kwaliteit van het onderwijs en de voorbereiding op werk of vervolgonderwijs. Tegelijk zijn er ook aandachtspunten. Vooral bij sociale veiligheid en de beleving van de school is verdere verbetering nodig. Leerlingen noemen daarbij onder andere pesten, onrust en plekken in de school waar zij zich minder veilig voelen. Voor de komende periode is het belangrijk om deze signalen serieus op te pakken en verder te werken aan een veilige en prettige school voor alle leerlingen.

## Ouderrapport

Het ouderrapport 2025-2026 laat een positief beeld zien. Ouders zijn over het algemeen tevreden over de school. De school scoort beter dan vorig jaar en ook hoger dan het gemiddelde van het bestuur. Vooral op sociale veiligheid en samenwerking met ouders zijn de resultaten sterk. Ouders waarderen de betrokkenheid van medewerkers, de persoonlijke aandacht voor hun kind en de prettige sfeer op school. Tegelijk zijn er ook aandachtspunten. Ouders willen graag meer en duidelijkere communicatie, sneller contact en betere afstemming op wat hun kind nodig heeft. Ook noemen sommige ouders pesten, wisselingen van leerkrachten en veiligheid op het schoolplein als punten die aandacht vragen. Voor de komende periode is het belangrijk om de sterke basis vast te houden en tegelijk verder te werken aan duidelijke communicatie en goede samenwerking met ouders.

| | 2025 | 2026 |
|---|---|---|
| **Ouders** | | |
| Respons | 34,7% | 30% |
| Rapportcijfer | 8,1 | 8,3 |

## Medewerkers

| | | |
|---|---|---|
| Respons | 66%. | 88% |
| Rapportcijfer | 6,9 | 7,3 |

## Leerlingen

| | | |
|---|---|---|
| Respons | 66% | 93% |
| Rapportcijfer | 7,4 | |

## Hoe ontwikkelen we op de hoofdcategoriën in de vragenlijsten (kwaliteitskenmerken)

| | 2024 | 2025 | 2026 |
|---|---|---|---|
| Ouders | 72% | 86% | 88% |
| Medewerkers | 54% | 68% | 70% |
| Leerlingen | 58% | 72% | 85% |



### Korte samenvatting van dit hoofdstuk

De Rungraaf werkt ambitiegericht aan het systematisch verbeteren van de onderwijsopbrengsten. Dat doen we met behulp van het 4D model. We verzamelen data, duiden deze, stellen doelen en bieden aanbod aan. We richten ons ook op bestendiging van leerlingen; hoe gaat het met ze als ze onze school hebben verlaten.

Hoofdstuk 4

# Hoe ondersteunen wij uw zoon/dochter?

## 4.1 Een plan voor uw zoon/dochter

Om de ontwikkeling van een leerling goed te volgen is het belangrijk dat we een plan opstellen voor de leerling dat steeds geëvalueerd wordt. Dit doen we samen met de ouder(s)/verzorger(s) en de leerling. Dit plan noemen we het Ontwikkelings Perspectief Plan, oftewel het OPP. In het OPP staat ook het uitstroomperspectief voor de leerling.

Wanneer de leerling start op onze school start ook de OPP-cyclus. Na enkele maanden volgt een evaluatie en wordt er een nieuw deel B opgesteld, wat vervolgens weer wordt geëvalueerd, tot het einde van de schoolcarrière bij ons op school.
Hieronder geven we een korte beschrijving van de inhoud van de verschillende delen van het OPP.

### OPP deel A -

**Opgesteld door de betrokken orthopedagoog en intern begeleider van De Rungraaf.**

In dit deel beschrijven we de basisgegevens, eventuele schoolgeschiedenis en onderzoeken. We maken op basis van de gegevens die we hebben ontvangen een overzicht van de ondersteuningsbehoeften van de leerling. Ook stellen we op basis van deze gegevens een uitstroomperspectief op.

### OPP deel B -

**Plan voor de ontwikkeling en handelingsdeel.**

Dit deel wordt 2 maal per jaar opgesteld, bij de start van het schooljaar en halverwege het schooljaar. In dit deel beschrijven we wat het plan voor de komende tijd gaat zijn; waar gaan we aan werken voor de didactische vakken en de sociaal emotionele ontwikkeling en hoe gaan we dit doen.
U vindt hier dus informatie over de ontwikkeling van uw zoon/dochter. Ook worden de ondersteuningsbehoeften van de leerling telkens opnieuw in kaart gebracht. Wij vragen u om instemming te geven op het OPP. Dit doet u door het OPP digitaal te ondertekenen.
Het plan voor de leerling is gebaseerd op onze schoolstandaard en de daarop

gebaseerde onderverdeling waarover u meer kunt lezen in hoofdstuk 3.4.

## OPP deel C -

### Evaluatie van het plan

Na enkele maanden aan het opgestelde plan te hebben gewerkt wordt er geëvalueerd. In dit deel kunt u terugvinden of de gestelde doelen in deel B behaald zijn en hoe eraan gewerkt is. Ook wordt opnieuw bekeken of de ondersteuningsbehoeften gewijzigd zijn. In dit deel wordt ook 2 keer per jaar, wanneer dit van toepassing is, de uitstroombestemming beschreven. Is deze gewijzigd? Dan wordt dat in OPP deel C aangepast en wordt het OPP deel B voor de komende periode eveneens aangepast op de nieuwe uitstroombestemming. Wij vragen u om instemming te geven op het OPP. Dit doet u door het OPP digitaal te ondertekenen.

## OPP deel D -

### Overgangsdocument bij verlaten Rungraaf

Alle algemene en onderwijsrelevante informatie over de leerling wordt bijgehouden in OPP deel D. Wanneer een leerling De Rungraaf verlaat ontvangt deze vanaf het betreffende schooljaar een overgangsdocument voor de nieuwe school.

## Wie stelt het OPP deel B en C op?

Het OPP deel B en C wordt opgesteld door de leerkracht op basis van de verzamelde gegevens over de leerling. De leerkracht kan hierin ondersteund worden door de orthopedagoog en de intern begeleider. Hierbij worden resultaten van toetsen, observaties en de kennis van de leerkracht over de leerling gebruikt. De leerling zelf wordt in het kader van het hoorrecht ook meegenomen in het opstellen van het plan. Vervolgens wordt het OPP met u besproken. Wij vinden het belangrijk dat u uw visie hierop geeft.

## Ondertekening

Het OPP is een plan dat wordt opgesteld voor de leerling. Het OPP wordt 2 maal per jaar met u besproken, waarbij het belangrij is dat u en de school het samen eens zijn over het plan. Tijdens de OPP-gesprekken vragen we dan ook om uw visie. Wanneer u en de school het samen eens zijn over de inhoud van het OPP, ondertekenen u en de leerkracht het plan.

## Papierarm werken

De Rungraaf probeert papierarm te werken. Sinds schooljaar 2019-2020 wordt het OPP digitaal ondertekend. Voordat het OPP-gesprek plaatsvindt ontvangt u het OPP digitaal ter inzage van de leerkracht, zodat u zich kunt voorbereiden op het gesprek en uw visie/ mening mee kan nemen naar het gesprek. Na het gesprek vragen we u om het OPP

digitaal te ondertekenen.
Indien u liever een papieren versie ontvangt dan kunt u dit met de leerkracht van uw zoon/dochter bespreken.

## 4.2 Zorg en ondersteuning

Naast de leerkracht en leerkrachtondersteuners, die uw zoon/dochter dagelijks ondersteunen in de klas, is er op de Rungraaf een Commissie van Begeleiding (CvB). Zij ondersteunen en begeleiden de kinderen, leerkrachten en leerkrachtondersteuners.

Het CvB bestaat uit de directeur, een coördinator (commissie instroom), orthopedagogen, een intern begeleider en een schoolmaatschappelijk werker. Wie dit zijn kunt u vinden op de website onder het kopje Onderwijs > Team.

## Specialisten in de school

### Intern Begeleider (IB-er)

Voor de begeleiding van leerlingen en collega's en het uitvoeren van het zorgbeleid zijn er 3 intern begeleiders aangesteld.

De intern begeleider ondersteunt de leerkracht door samen de didactische ontwikkeling van de leerlingen te volgen.

Dit doen ze d.m.v. klassenbezoeken, meedenken met hulpvragen van de leerkracht, ondersteunen met het maken van het OPP en het voeren van leerlingbesprekingen samen met de orthopedagoog.

### Orthopedagoog

De orthopedagoog richt zich op opvoedings- en ontwikkelingsrelaties tussen de leerkracht, ouders en leerling. Die relatie brengen orthopedagogen in kaart, over die relatie adviseren zij en die relatie grijpen zij aan voor begeleiding. De orthopedagoog biedt dagelijks steun en begeleiding aan leerlingen en leerkrachten, zodat zij het beste uit henzelf kunnen halen. De orthopedagoog werkt nauw samen met ouders, leerkrachten en hulpverlening om te onderzoeken wat de leerling ons in gedrag wil zeggen, wat het ons in woorden niet kan vertellen.

### Schoolmaatschappelijk werk

Binnen onze school vervult de schoolmaatschappelijk werker een belangrijke rol in de ondersteuning van de sociale en emotionele ontwikkeling van leerlingen. Daarbij staat het kind altijd centraal: de eigen aard, mogelijkheden en sociaal-culturele achtergrond vormen het uitgangspunt in de begeleiding. Wanneer er vragen of zorgen zijn, kan de schoolmaatschappelijk werker in gesprek gaan met de leerling, leerkracht en ouders. Onderwerpen die hierbij aan bod kunnen komen zijn bijvoorbeeld pesten of gepest worden, gevoelens van falen, het omgaan met verlieservaringen zoals een echtscheiding of overlijden, en het ontwikkelen van grip op het eigen gedrag in sociale situaties.

Daarnaast heeft de schoolmaatschappelijk werker een verbindende rol tussen school, ouders en externe hulpverlening. Deze brugfunctie helpt om de samenwerking tussen alle betrokkenen te versterken en de communicatie soepel te laten verlopen. Ouders kunnen bij de schoolmaatschappelijk werker terecht met zorgen rondom de opvoeding, overbelasting of gezinsproblemen. Er wordt altijd geluisterd en meegedacht, met oog voor wat er nodig is in de specifieke situatie.

Ook ondersteunt de schoolmaatschappelijk werker bij het zetten van eerste stappen richting passende externe hulp, wanneer dat nodig is. Daarbij wordt er samengewerkt met verschillende instanties en wordt de afstemming tussen school en hulpverlening bewaakt. Daarnaast draagt de schoolmaatschappelijk werker bij aan het vergroten van ouderbetrokkenheid, zodat het vertrouwen en de samenwerking tussen thuis en school wordt versterkt.

## Aandachtsfunctionaris

Binnen onze school is een aandachtsfunctionaris huiselijk geweld en kindermishandeling aangesteld. Deze functionaris is het vaste aanspreekpunt binnen de school wanneer er zorgen zijn over de veiligheid of het welzijn van een kind, bijvoorbeeld bij vermoedens van huiselijk geweld, kindermishandeling of andere vormen van onveilige thuissituaties.

De aandachtsfunctionaris ondersteunt collega's bij het signaleren en herkennen van mogelijke signalen en begeleidt het proces volgens de wettelijke meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Dit betekent dat er zorgvuldig wordt meegedacht over de te zetten stappen, dat er advies wordt gegeven aan leerkrachten en andere betrokkenen, en dat er, wanneer nodig, gesprekken worden gevoerd met leerlingen en ouders. In deze gesprekken staat een luisterende en niet-oordelende houding centraal.

Daarnaast onderhoudt de aandachtsfunctionaris in overleg met ouders contact met externe instanties en kan zij helpen bij het inschakelen van passende hulpverlening of zorg. Ook ziet de aandachtsfunctionaris erop toe dat de meldcode op een zorgvuldige en juiste manier wordt toegepast binnen de school en adviseert zij het management over beleid en werkwijzen rondom dit thema.

De aandachtsfunctionaris is hierin geschoold en beschikt over specialistische kennis op het gebied van signalering, veiligheid en de meldcode. Door deze expertise draagt zij bij aan een veilige schoolomgeving waarin het welzijn en de ontwikkeling van het kind altijd vooropstaan.

## Schoolarts

De schoolarts sluit 1x per 6 weken aan bij de Commissie van Begeleiding en is zodoende lid van deze commissie. Vanuit de wetgeving is het bepaald dat er in het CVB ook vanuit medisch oogpunt geadviseerd moet kunnen worden. Dat betekent dan ook dat de schoolarts mede adviseert over de leerlingen die ingebracht worden in de Commissie van Begeleiding.

## Luisterjuffen

Op de Rungraaf vinden we het belangrijk dat kinderen leren om te praten over gevoelens

en gedachten. Tijdens de lessen wordt met de kinderen besproken dat je over leuke en nare gedachten kunt praten met bijvoorbeeld je ouders, opa en oma of iemand die je vertrouwt. Sommige leerlingen vinden dit echter moeilijk, de leerkracht is het eerste aanspreekpunt. Soms is het echter nodig dat kinderen regelmatig wat langer kunnen praten met iemand. De luisterjuffen zijn hiervoor de aangewezen personen binnen onze school. Samen met de kinderen kijken zij op welke manier ze kunnen helpen.

De luisterjuffen bij De Rungraaf zijn: Willeke Hendriks en Maartje Heesters.

## Onderwijsondersteuning voor regio Eindhoven, De Kempen en Helmond

Vanuit de Rungraaf en de Korenaer delen gedragsspecialisten hun expertise zowel intern, extern bij de verschillende PO en VO scholen, jeugdhulpinstellingen, kinderopvang als bij lerarenopleidingen in de regio. Iedereen met vragen over gedrag kan bij ons terecht. We maken binnen een team van gedragsspecialisten van de Avenir, gebruik van elkaars expertise en zo versterken wij 'passend onderwijs' in de praktijk.

We bieden scholing, training en coaching voor individuele professionals, groepen en teams en kunnen daarnaast ook meedenken met het managementteam van een school.

In onze werkwijze is de rode draad:

"Aansluiten bij wat wél goed gaat".

Door kennis en ervaring van onderwijsprofessionals over 'gedrag en omgang' praktijkgericht te versterken, wordt 'het gevoel van eigen kunnen' van de professional vergroot.

Ons aanbod richt zich op de drie verschillende niveaus binnen de school:

- Ondersteuning op school/teamniveau
- Groepsniveau
- Leerkrachtniveau.

De ondersteuning is afgestemd op de beginsituatie, de verwachtingen en de specifieke ondersteuningsbehoeften van de betreffende school, leerkracht en/of leerling.

Vanuit een ondersteuningsvraag op leerlingniveau kijken we naar het hele systeem en maken we gezamenlijk een passend aanbod.

Mocht u een aanvraag willen doen dan kan dit via de website.

**Sterke punten in onze ondersteuning**

Wij zetten ons elke dag met veel plezier, onvoorwaardelijk in voor onze leerlingen. We gaan ervan uit dat het gedrag dat de leerling laat zien voortkomt uit onvermogen en niet uit onwil. We bieden de nabijheid die het kind nodig heeft, door de leerling te volgen, het

gewenste gedrag te benoemen en complimenten te geven wanneer het goed gaat. We zorgen voor een veilig pedagogisch klimaat waar kinderen warmte en structuur geboden krijgen. Dit alles doen wij vanuit onze gedeelde kernwaarden Kracht, Onvoorwaardelijkheid en Passie!

## Grenzen aan onze ondersteuning

Ons aanbod is gericht op leerlingen met een sociaal emotionele hulpvraag met een cognitieniveau tussen de 80 en 130.

Voor leerlingen met een cognitie tussen de 70 en 80 wordt in overleg met ouders/verzorgers, de vorige school en mogelijk hulpverlening bekeken wat wij als school kunnen bieden.

- Leerlingen waarin wij geen ondersteuning kunnen bieden:

- Leerlingen die dermate psychiatrische problematiek vertonen dat behandeling extern prioriteit heeft;

- Leerlingen die de grenzen van veiligheid en welbevinden van zichzelf, andere leerlingen en/of personeel overschrijden, waarbij het aanbod van school ontoereikend is;

- Leerlingen die gedurende de hele dag individuele “een op een-begeleiding” nodig hebben.

Dit betekent dat de leerlingen moeten kunnen functioneren binnen het pedagogisch/didactische aanbod van een klas.

Binnen de school hanteren wij een maximale groepsgrootte van 13 leerlingen. Indien er meer leerlingen worden aangemeld dan er ruimte is binnen de bestaande groepen, zullen leerlingen op een wachtlijst geplaatst worden.




# 4.3 Onze samenwerkingspartners

## Samenwerkingsverbanden

Wij horen bij samenwerkingsverbanden PO Eindhoven en PO de Kempen. Ook werken we samen met andere omliggende samenwerkingsverbanden. In een samenwerkingsverband maken schoolbesturen samen afspraken over passend onderwijs voor kinderen. In het ondersteuningsplan staat hoe wij in ons samenwerkingsverband werken. U vindt de contactgegevens van de samenwerkingsverbanden in hoofdstuk 8.6.

## Combinatie Jeugdzorg

De Rungraaf werkt al een aantal jaren intensief samen met Combinatie Jeugdzorg (www.combinatiejeugdzorg.nl). Vanuit deze samenwerking wordt er op een aantal MKD (Centra voor Multidisciplenair Kinder Dagbehandeling) locaties gewerkt vanuit de visie één kind één plan. De Rungraaf is verantwoordelijk voor het onderwijsgedeelte en het MKD is verantwoordelijk voor het behandelgedeelte. Het gaat hierbij om MKD's in Eindhoven, Valkenswaard en Veldhoven.

Het aantal leerlingen dat gebruik maakt van de gecombineerde zorg-onderwijsvoorziening varieert tussen de 50 en 75. Deze leerlingen krijgen onderwijs in de zogenaamde kleuterklassen. De onderwijsactiviteiten vinden plaats in de groepen van het MKD.

Voor verdere informatie hierover zie 4.5.

## Bibliotheek op school

Op de basisschool leren kinderen voor het eerst lezen. De Bibliotheek op school helpt vanaf hun eerste letters. Zodat kinderen niet alleen meer gaan lezen, maar ook blijven lezen, zowel op school als thuis.

## GGD

Onze school werkt samen met het team Jeugdgezondheid van de GGD Brabant-Zuidoost. Het team bestaat uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, assistent en een medewerker gezondheidsbevordering. Zij werken nauw samen met gedragswetenschapper(s) binnen de GGD. Jeugdgezondheid neemt deel aan de zorgstructuur van de school.

Tijdens de schoolperiode krijgen u en uw zoon/dochter een uitnodiging van het team Jeugdgezondheid. De medewerkers van het team kijken naar de lichamelijke, psychische en sociale ontwikkeling van de leerling. Denk aan groei, motoriek, leefstijl, spraak en taal, maar ook aan schoolverzuim en gedrag. Misschien heeft u zelf vragen? Tijdens het onderzoek kunt u die stellen.

Wilt u meer informatie over onze samenwerking met de GGD? Of wilt u zelf contact opnemen? Kijk dan op onze site onder het kopje Onze school voor meer informatie of ga naar de volgende website:

https://www.ggdbzo.nl/professional/scholen/schoolgidsinformatie-jeugdgezondheidszorg-speciaal-onderwijs/

## Cultuurstation

CultuurStation draait om cultuuronderwijs. Onze kerntaken zijn onafhankelijk bemiddelen voor activiteiten, kennis delen, adviseren, bijscholen en gericht beleid ondersteunen. Dit doen we lokaal in nauwe samenwerking met scholen en aanbieders en breder, in diverse lokale, provinciale en landelijke netwerken.

# 4.4 Opvang en overblijven

## Tussenschoolse opvang

De Rungraaf hanteert een continuerooster. Dit betekent dat de kinderen tijdens de lunch op school verblijven. Zij lunchen samen met een medewerker in de klas. Voorafgaand of na de lunch gaan de kinderen naar buiten of blijven binnen in de binnenzones voor het begeleid spelen. Meer informatie hierover vindt u in hoofdstuk 3.3.

Voor eten en drinken zie hoofdstuk 6.1.

## 4.5 Voor- en vroegschoolse educatie

# Centra voor Multidisciplinaire Kinder Dagbehandeling (MKD)

Deze centra zijn een samenwerking tussen Combinatie Jeugdzorg en Aloysius Stichting.

De kleuters op het MKD profiteren van een setting waarin onderwijs en zorg geïntegreerd aangeboden wordt en de wettelijke onderwijstijd in acht wordt genomen.

Door middel van het leerlingvolgsysteem 'Kijk!' wordt de ononderbroken ontwikkeling en voortgang van de kinderen gemonitord.

De MKD's zijn gevestigd in Eindhoven, Veldhoven en Valkenswaard. Voor meer informatie verwijzen wij u naar

www.combinatiejeugdzorg.nl.

# Multidisciplinaire Kinder Dagbehandeling (MKD)

De centra voor MultidisciplInaire Kinder Dagbehandeling zijn een samenwerking

tussen Combinatie Jeugdzorg en De Rungraaf. Dit betekent dat zorg en onderwijs geïntegreerd aangeboden worden binnen het MKD.

Voor het zorggedeelte verwijzen wij naar de informatie van Combinatie Jeugdzorg. Het

onderwijsgedeelte wordt in onderstaande tekst als onderdeel van de schoolgids toegelicht.

### De organisatie van de groepen

Er zijn in totaal ongeveer 72 kinderen op het MKD (Eindhoven met nevenvestigingen in Valkenswaard en Veldhoven), die gebruik maken van de gecombineerde zorgonderwijsvoorziening. Deze leerlingen krijgen een geïntegreerde vorm van onderwijs en behandeling aangeboden in groepen van (maximaal) 8 kinderen. Gedurende het jaar stromen kinderen in bij het MKD en worden de groepen ingedeeld op basis van mogelijkheden en hulpvraag. Het onderwijs wordt verzorgd door een leerkracht, in samenwerking met een jeugdzorgwerker en eventueel een stagiair(e).

### Het onderwijsaanbod

Het onderwijs is erop gericht een ononderbroken ontwikkeling voor ieder kind te creëren, waarbij ieder kind in staat wordt gesteld maximaal van zijn/haar eigen vermogens gebruik te kunnen maken. De stap naar het vervolgonderwijs en het zich eigen maken van schoolse vaardigheden spelen daarbij een belangrijke rol.

Er wordt aan de wettelijke onderwijstijd voldaan middels het Hoornsmodel, dat stelt dat kinderen 940 uur onderwijsaanbod volgen.

De ontwikkelingsstimulerende methode 'Piramide' is leidend in het onderwijsaanbod. Daarnaast worden andere middelen ingezet, zoals: 'SchoolTV' (beeldmateriaal), 'Krullebol' (schrijven), 'Gelukslessen' (emotieregulatie), 'Lotte en Max' (Nederlands ondersteund met gebaren) 'Springlab' (motoriek), en de methode voor bewegingsonderwijs.

In de groepen wordt aan de hand van thema's aandacht besteed aan de verschillende ontwikkelingsgebieden, welke gemonitord worden door middel van het leerlingvolgsysteem 'Kijk!'.

Hierbij zijn de volgende doelen van belang: de gegeven informatie kunnen ontvangen en verwerken, zelfstandigheid bevorderen, ontwikkelen van reken-, taal- en schrijfvoorwaarden en het bevorderen van de sociale en motorische ontwikkeling.

## Het programma

Kringactiviteiten

Tijdens kringactiviteiten komen meerdere onderwijsgebieden aan de orde, zoals rekenen en taal in de vorm van spelletjes en voorlezen, het oefenen van leergesprekjes en het aanbieden van nieuw ontwikkelingsmateriaal.

Het digibord ondersteunt de methodes die gebruikt worden, namelijk 'Piramide' aangevuld met 'Krullebol', 'SchoolTV', 'Squla' en 'Prowise'.

Werken met ontwikkelingsmateriaal

De kinderen werken met de verschillende ontwikkelingsmaterialen, knutselwerkjes of werkbladen die bij het thema van dat moment horen. De kinderen zitten hierbij op een eigen werkplek, in een groepje, of alleen aan een tafel. Ieder kind werkt op zijn/haar eigen ontwikkelings- en zelfstandigheidsniveau.

Hoekenwerk

De kinderen ontwikkelen (taal-, reken- en sociaal-emotionele vaardigheden) zich via spel in de verschillende hoeken, zoals de huishoek, bouwhoek, themahoek, rekenhoek en taalhoek.

Bewegingsonderwijs

De kinderen krijgen twee keer per week een half uur gymles in de gymzaal op een vaste dag.

Elke dag spelen de kinderen 's ochtends en 's middags een half uur buiten. Daarnaast wordt er van de methode 'Krullebol' gebruik gemaakt ter voorbereiding van de motorische vaardigheden voor het schrijfonderwijs. 'Springlab' is de beweegvloer waarop kinderen spelletjes spelen ter bevordering van luistervaardigheden, rekenen en motorische vaardigheden.

Voorbereidende taal-, reken- en schrijfactiviteiten

De methode 'Piramide' wordt gebruikt voor het voorbereidende taal- en rekenonderwijs. De activiteiten worden uitgevoerd in een kring, op een werkblad of door middel van de inzet van ontwikkelingsmateriaal.

Wat betreft schrijfactiviteiten, wordt 'Krullebol' als methode gebruikt. Hierbij wordt gebruik gemaakt van de lijfelijke (grof motorische) bewegingen en de (fijn motorische) schrijfbewegingen op het platte vlak.

Muzikale vorming

Bij elk thema van de methode 'Piramide' worden liedjes aangeboden. Dit kan een onderdeel van een kringactiviteit zijn. De kinderen leren een lied en daarbij wordt er ook regelmatig gebruik gemaakt van muziekinstrumenten.

Handvaardigheid en tekenen

In de kleutergroep is dit geen apart vak. Tijdens het werken met ontwikkelingsmateriaal binnen het thema wordt er meestal ook een knutsel- en/of tekenactiviteit gedaan. Ideeën worden gehaald uit de methode 'Piramide,' 'Moet je doen', en reeds samengestelde database.

Wereldoriëntatie

In de kleuterklas wordt aandacht besteed aan wereldoriëntatie door met de kinderen als thema-afsluiting betekenisvolle wandelingen te maken in de natuur en buitenruimte in de nabije omgeving en gebruik te maken van de faciliteiten binnen de locatie. De thema's worden gekozen uit de methode 'Piramide', afgestemd op de belevingswereld van de kinderen. Hierdoor is het aanbod betekenisvol en concreet. Burgerschap wordt verweven in het dagelijkse aanbod.

## Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen

Het volgen van de leerlingen, het stellen van doelen en het evalueren daarvan gebeurt in het hulpverleningsplan met geïntegreerde onderwijsparagraaf. Hiermee worden de pedagogische en didactische doelen voor het kind geïntegreerd in één plan. De leerkracht houdt de leervorderingen van de leerlingen op een aantal manieren bij. Het leerlingvolgsysteem Kijk! geeft middels gerichte observaties een nauwkeurig beeld van de ontwikkeling van de kinderen.

De registratielijsten worden in het digitaal leerlingdossier van de kinderen opgeslagen. Leerlingdossier met akkoordverklaring behandeling-onderwijs. In de klassenmap houdt de leerkracht bij hoe de kinderen zich op de diverse ontwikkelingsgebieden ontwikkelen d.m.v. de observaties en welk vervolgaanbod hierbij passend is. 'Piramide' biedt hiervoor differentiatiemogelijkheden, indien blijkt dat de leerstof te moeilijk of te makkelijk is voor het kind. De ontwikkelingen van ieder kind en van de groep worden zodoende op langere termijn gevolgd.

## Vervolgonderwijs

Bij de instroom in het MKD wordt tijdens het startgesprek in het behandelplan

besproken welke uitstroomverwachting ouder(s)/verzorger(s) hebben.

Wanneer een kind toe is aan vervolgonderwijs wordt in de SKA-bespreking (School Keuze Advies) op het MKD besproken welke kansen er gezien worden. Bij deze SKA-bespreking zijn de leerkracht, jeugdzorgwerker,  mentor, gedragswetenschapper, ambulant hulpverlener en eventueel betrokken therapeuten aanwezig. Het traject dat daarna gevolgd wordt is afhankelijk van het schooladvies.

## Oudercontacten

De contacten met ouders verlopen in principe via het MKD.

Jaarlijks worden ouders/ verzorgers in september uitgenodigd om informatie te vergaren met betrekking tot de verschillende vervolgonderwijsplekken.

De oudertevredenheid wordt jaarlijks in februari en aan het einde van de behandeling gepeild.

## Schooltijden/-vakanties

De schooltijden zijn op maandag, dinsdag, donderdag als volgt:

08.30 – 09.00 uur: inloop

08.30 - 14.30 uur: onderwijs, begeleid spelen en behandeling in de klas/groep. Fruit en lunch worden in de groep genuttigd

Op woensdag en vrijdag:

08.30 – 09.00 uur: inloop

08.30 - 12.30 uur: onderwijs, begeleid spelen en behandeling in de klas/groep. Fruit en lunch worden in de groep genuttigd

De vakanties op het MKD zijn anders dan de schoolvakanties. Voor deze vakanties verwijzen wij u naar de informatiegids van het MKD.

Hoofdstuk 5

# Partnerschap met ouders

## 5.1 In contact: graag

**In contact: heel graag**

Op onze school geloven we in de kracht van samenwerking tussen school en thuis.

Dat geeft een leerling vertrouwen en een veilig gevoel. Gelijkwaardigheid tussen ouders en school is belangrijk om samen te kunnen werken aan de ontwikkeling en welzijn van het kind. We zijn samen verantwoordelijk voor het gedrag, het leren en de ontwikkeling. Daarom staat onze deur open. We nodigen ouders uit om actief mee te denken, mee te doen en mee te bouwen aan het onderwijs van uw zoon/dochter. We hechten veel waarde aan een respectvolle omgang met elkaar. We zijn van mening dat het voor alle betrokkenen rondom uw zoon/dochter van groot belang is dat we elkaar met respect en goede omgangsvormen behandelen, alleen dan komen we tot een goede samenwerking!

**Contact met de leerkracht**

Goede communicatie tussen ouders en leerkrachten is essentieel voor de ontwikkeling van uw zoon/dochter. We vinden het belangrijk dat ouders zich gehoord en betrokken voelen.
Voor korte vragen of praktische mededelingen kun je gebruikmaken van de ouderapp. Leerkrachten proberen hier zo snel mogelijk op te reageren, rekening houdend met hun lestaken en werkdagen/tijden. Voor uitgebreidere gesprekken maken we graag een afspraak. Dit kan tijdens de reguliere oudergesprekken of in overleg op een ander moment.
Samen zorgen we voor een open, duidelijke en respectvolle communicatie – in het belang van elk kind.

**Algemene communicatie**

Voor het delen van algemene schoolinformatie maken we gebruik van de ouderapp. Deze app is het centrale communicatiekanaal tussen school en ouders. Via de app ontvangt u belangrijke berichten over onder andere: schooluitjes, thema's, activiteiten in de klas, vieringen, sportdagen, uitnodigingen voor ouderavonden, hulp in de klas, familiemiddagen, studiedagen en vrije dagen. We raden aan om de app regelmatig te openen of notificaties in te schakelen, zodat u altijd op de hoogte bent van wat er speelt. Heeft u hulp nodig bij het installeren of gebruiken van de app? Neem gerust contact op met de leerkracht of de administratie.

**Ontmoetings-uur**

Het ontmoetings-uur is méér dan een gezellig samenzijn. Het vormt een bouwsteen voor een sterke, verbonden en betrokken schoolomgeving waarin kinderen optimaal kunnen groeien. Omdat wij het op onze school belangrijk vinden dat niet alleen kinderen, maar ook ouders en opvoeders zich welkom en verbonden voelen organiseren we regelmatig koffiemomenten voor opvoeders.
Tijdens deze informele bijeenkomsten is er ruimte om elkaar beter te leren kennen, sociale contacten op te bouwen (bijv. speelafspraken of samen rijden naar school) en ervaringen en tips uit te wisselen over opvoeding, school en het dagelijks leven. Iedereen is welkom – ook als je alleen even een kop koffie wilt komen drinken!
We zien u graag op 3 oktober, 14 november, 9 januari, 27 februari en 3 juli tussen 11.15uur – 12.15 uur in het restaurant van de Avenir.

## Hoorrecht voor ouders/verzorgers

Vanaf **1 augustus 2025** hebben ouders/verzorgers officieel **hoorrecht**. Dit betekent dat scholen ouders/verzorgers betrekken bij beslissingen die belangrijk zijn voor hun kind. Ouders/verzorgers mogen hun mening geven en als school moeten wij laten zien hoe wij hiermee omgaan.

**Wat betekent dit voor ouders?**

Als ouder/verzorger hebt u het recht om:

- gehoord te worden bij belangrijke beslissingen over uw kind
- uw mening te geven over het onderwijs en de ondersteuning die uw kind krijgt
- informatie te krijgen over hoe de school uw mening meeneemt in haar besluiten

**In welke situaties geldt dit hoorrecht?**

U wordt als ouder/verzorger betrokken bij:

- het opstellen of aanpassen van het **ontwikkelingsperspectief (OPP)**
- beslissingen over **extra ondersteuning of zorg** op school
- overgangen naar een **andere klas, school of onderwijsvorm**
- belangrijke schoolregels en afspraken die uw kind raken

**Hoe werkt dit in de praktijk?**

Wij organiseren gesprekken waarin u uw mening kunt geven. Dit kan bijvoorbeeld tijdens een oudergesprek/OPP-gesprek, een overleg met de intern begeleider et cetera Wij laten u daarna weten hoe uw inbreng is meegenomen.

Wij vinden het belangrijk dat ouders/verzorgers en school **samenwerken** om de beste keuzes te maken voor hun kind. Daarom luisteren wij goed naar uw mening en zoeken wij samen naar de beste oplossingen.

Heeft u vragen over het hoorrecht? Neem dan contact op met de directeur.

## 5.2 Ouderpeilingen

### Waarom doen we peilingen?

Peilingen geven ons waardevolle inzichten om onderwijs en samenwerking continu te verbeteren. Het is meer dan een vragenlijst: het is een cyclus van vragen, bespreken, verbeteren en onderdeel van ons kwaliteitsbewust werken.

Peilingen geven leerlingen, ouders en medewerkers ook de mogelijkheid hun stem te laten horen ten behoeve van schoolontwikkeling.

Daarom zijn onze uitgangspunten:

- Essentiële vragen: compact en relevant, zodat resultaten echt doorwerken in school- en teamontwikkeling.
- Focus op doorwerking: resultaten gebruiken in beleidscyclus en school- en jaarplannen.
- Betrokkenheid: medewerkers, leerlingen en ouders actief meenemen in resultaten en vervolgstappen.
- Verankerd in kwaliteitsbewust werken.

Zo worden we samen steeds beter!

Voor de resultaten van de peilingen verwijs ik u naar hoofdstuk 3.7

## 5.3 Meedoen en meepraten op school

### MR

Meepraten en meebeslissen over schoolbeleid: dat kan in de medezeggenschapsraad (MR) van onze school. De Medezeggenschapsraad (MR) zorgt ervoor dat de stem van leerlingen, ouders en medewerkers gehoord wordt. Hier kunt u meedenken en meebeslissen over het beleid van onze school.

Wij nodigen u van harte uit om deel te nemen aan de MR, uw input en betrokkenheid zijn voor ons van grote waarde en dragen bij aan een betere school voor iedereen.

Heeft u vragen of wilt u meer weten over de MR? Neem dan gerust contact op met een van de MR-leden. We staan altijd klaar om uw vragen te beantwoorden. De contactgegevens van de MR vindt u in hoofdstuk 8.1.

### GMR

Aloysius kent een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). Hierin denken ouders en medewerkers op stichtingsniveau mee over onze organisatie. De GMR vergadert zo'n zes keer per jaar op een centrale plek in het land en kan nog ouders gebruiken! Interesse? Neem contact op met de directeur.

## 5.4 Geen vrijwillige ouderbijdrage

Veel scholen vragen ouders een vrijwillige ouderbijdrage om activiteiten te organiseren voor leerlingen. Wij doen dat niet. Wij willen dat alle leerlingen mee kunnen doen met sportdagen, excursies en schoolreizen.



### Korte samenvatting van dit hoofdstuk

**Samenwerken met ouders**
Wij werken als school graag met u samen. We vertellen u graag hoe het met uw zoon/dochter gaat op school. En wij horen van u graag hoe het thuis gaat.

**Kom naar oudergesprekken**
We vragen u om een aantal keren per jaar naar school te komen. Dan hoort u in een gesprek met de leerkracht hoe het gaat met uw zoon/dochter.

**Koffiemomenten**

Wij orgeniseren een aantal keer per jaar een koffiemomentje. Tijdens deze momenten hebben we het over ontwikkelingen van de school.

**Meehelpen of meedenken?**
Wilt u meehelpen op school? Dat vinden we fijn. Vertel het aan de leerkracht van uw zoon/dochter. Wilt u meedenken over onze plannen voor de school? Dat kan in de medezeggenschapsraad (MR). De MR beslist mee over wat beter kan op school. Vertel aan de voorzitter dat u mee wilt doen in de MR.

**Vul de vragenlijst in!**
Elk jaar krijgt u een vragenlijst. Dit noemen we een peiling. Op de vragenlijst vult u in wat u van onze school vindt. Het is belangrijk om de vragenlijst in te vullen. Met uw antwoorden maken wij het nog fijner op school!

**Geen ouderbijdrage**
U hoeft niets te betalen om uw kind mee te laten doen aan sportdagen of schoolreizen.

Hoofdstuk 6

# Afspraken en regels

## 6.1 Is uw zoon/dochter ziek? Meld dit op tijd

Natuurlijk kan het zijn dat uw zoon/dochter ziek is. Wij vinden het belangrijk dat wij hier tijdig van op de hoogte worden gesteld. Hoe kunt u dit doen:

Het heeft de voorkeur om een bericht via de Ouderapp naar de leerkracht te sturen. Doe dit aub uiterlijk om 08.15 uur.  Lukt dit niet dan is het fijn als u uiterlijk om 08.15 uur een mail stuurt naar de eigen leerkracht(en).

Wanneer uw zoon/dochter meerdere dagen achter elkaar ziek is, hoeft u niet iedere dag contact op te nemen of de leerling af te melden. Is uw zoon/dochter weer beter, dan zien we hem/haar weer op school.

Denkt u bij ziekte ook aan een telefoontje naar het taxibedrijf, als uw zoon/dochter met leerlingenvervoer naar school komt?

Verzuimt uw zoon/dochter regelmatig door ziekte? Dan willen wij samen met u zoeken naar een oplossing. Beseft u zich wel dat veel ziekteverzuim door ons gemeld moet worden bij de leerplichtambtenaar.

## 6.2 Verzuim en Verlof

### Vrij buiten de schoolvakanties

Soms kunt u door uw werk tijdens geen enkele schoolvakantie in het schooljaar met uw gezin op vakantie. Dit moet dan komen door de specifieke aard van uw beroep.

Bijvoorbeeld omdat u:

* seizoensgebonden werk heeft, bijvoorbeeld in de fruitteelt of horeca;

* met piekdrukte te maken krijgt tijdens schoolvakanties;

* als zelfstandige een groot deel van uw inkomen mist als u tijdens de schoolvakanties weg bent.

In dat geval kunt u toestemming vragen voor verlof buiten de schoolvakanties. Dit heet ‘beroep op vrijstelling’.

### Toestemming aanvragen bij teamleider of directeur van de school

U vraagt toestemming bij de teamleider of directeur van de school. Dit moet 8 weken of eerder voordat u op vakantie gaat. De teamleider/directeur mag uw zoon/dochter vrij geven voor maximaal 10 dagen. Dit mag 1 keer in een schooljaar. Langer op vakantie gaan buiten de schoolvakanties mag niet van de wet. De directeur beslist of uw zoon/dochter buiten de schoolvakanties op vakantie mag. Bent u het niet eens met de beslissing? Dan kunt u dit schriftelijk aan de directeur melden.

### Bewijzen dat u niet tijdens schoolvakantie op vakantie kunt

Kunt u tijdens geen enkele schoolvakantie op vakantie en komt dit door uw werk? Dan moet u dit kunnen bewijzen:

* Als ondernemer moet u kunnen aantonen  dat u een groot deel van uw inkomsten mist als u tijdens schoolvakanties op vakantie gaat.

* Als werknemer kunt u een verklaring van uw werkgever overleggen. Bijvoorbeeld als u seizoenswerk doet.

### Voorwaarden vakantie buiten de schoolvakanties

Uw zoon/dochter krijgt alleen vrij om op vakantie te gaan als:

* dit niet in de eerste 2 weken na de zomervakantie is;

* u door uw werk tijdens het schooljaar in geen enkele schoolvakantie op vakantie kunt.

### Vrij voor bijzondere gebeurtenissen

Uw zoon/dochter kan ook vrij krijgen bij bijzondere gebeurtenissen. Bijvoorbeeld bij een begrafenis of huwelijk. Hiervoor moet u toestemming vragen. Dit doet u bij de teamleider/directeur van de school. Bij bijzondere gebeurtenissen kunt u voor meer dan 10 dagen vrij vragen. U moet toestemming vragen aan de leerplichtambtenaar van de gemeente. Hij controleert of kinderen naar school gaan.

## 6.3 Afspraken mobiele telefoons en multimedia

### Mobiele telefoons

Het gebruik van mobiele telefoons is niet toegestaan op De Rungraaf tenzij er afspraken zijn gemaakt met de leerkracht, bijvoorbeeld voor leerlingen die met de fiets naar school komen. De leerlingen leveren de mobiele telefoon 's ochtends in bij de leerkracht. Deze bergt de telefoons op in een kluisje in de klas. Aan het einde van de schooldag krijgen de leerlingen de telefoon weer terug. Wij verwachten van onze leerlingen dat de telefoon uit gaat zodra hij/zij het gebouw binnen gaat. Wij gaan hierover niet de discussie aan met onze leerlingen. Wanneer een leerling de afspraken over het gebruik van de mobiele telefoon herhaaldelijk niet opvolgt, vragen wij aan u om de telefoon thuis te laten.

## Het maken van geluids- en of beeldopnames

Het is op school niet toegestaan om geluids- en/of beeldopnames te maken.

## Internetgebruik

Op de scholen van de Aloysius Stichting bieden wij internettoegang aan voor kinderen. Hieronder leggen wij u uit wat er mogelijk is, wanneer wij ingrijpen en wat uw rechten als ouders zijn.

## Toegang tot internet

Internettoegang is bijna net zoals overal: vrijwel alles is toegankelijk. Internet is een belangrijk deel van de maatschappij en wij vinden het onze taak om kinderen ook hier te leren wat goed is en wat niet, wat verstandig is en wat niet.

## Onverantwoord gedrag

Hiermee bedoelen wij gedrag of gebruik van internet tegenstrijdig aan de doelstelling en identiteit van de school. Denk aan racisme, porno, hacken, pesten en geweld. Als wij dergelijk gedrag constateren bij het internetgebruik, dan grijpen wij in. Wij zullen ten alle tijden contact opnemen met ouder(s)/verzorger(s).

## Toezicht

Wij vinden het niet gepast om kinderen bij alles te controleren en te volgen, ook vanwege de privacy die wij kinderen gunnen. Dit doen wij dan ook niet bij internet. Wel blokkeren wij onverantwoorde sites en uiteraard grijpen wij in bij klachten of wanneer leerkrachten onverantwoord gedrag constateren. We zullen ten alle tijden contact opnemen met ouder(s)/verzorger(s).

## Gericht onderzoek

Als wij daar aanleiding toe zien, dan mogen wij internetgebruik in detail volgen en onderzoeken om te zien of er geen misbruik van wordt gemaakt. Bevindingen worden strikt vertrouwelijk behandeld.

## Informatie

Wanneer wij gericht onderzoek uitvoeren bij uw zoon/dochter, zullen wij u altijd informeren over waarom wij dit hebben gedaan en wat onze bevindingen waren.

## Gecontroleerde omgeving

Wanneer kinderen zich misdragen op internet, of binnen een verhoogd risicoprofiel vallen, kunnen wij ze op hun ipad in een gecontroleerde omgeving plaatsen. Zij kunnen dan maar een beperkt aantal websites bezoeken. Wanneer wij dit als sanctie opleggen, zullen wij dit vooraf aan u melden en motiveren waarom we dit hebben gedaan.

### Op verzoek.

Op uw verzoek zullen wij uw zoon/dochter in de gecontroleerde omgeving plaatsen. Indien u dit wilt, kunt u dit aanvragen via de teamleider.

### Mediawijsheid

Natuurlijk is mediawijsheid inmiddels onderdeel van ons programma geworden. Hier is dus veel aandacht voor. Wij hopen hier samen in te kunnen optrekken.

## 6.4 Kleding

De kleding van werknemers en kinderen is verzorgd, schoon en netjes.

- Het is daarbij niet toegestaan om bad- of onderkleding zichtbaar te dragen;
- het dragen van kleding verwijzend naar bepaalde politieke, maatschappelijke en/of religieuze ideeën of voorzien van teksten, foto's, tekenen en plaatjes die ongepast zijn, reacties oproepen en/of intimiderend zijn, is niet toegestaan.
- Wij vinden het belangrijk dat wij visueel contact kunnen maken met elkaar en dat we elkaars emoties op elkaars gezichten kunnen zien. Dit vinden wij belangrijk voor het pedagogisch klimaat op school. Daarom staan wij niet toe dat kinderen, ouders en medewerkers (en anderen die bij de school zijn betrokken) gezichtsbedekkende kleding dragen.

We vinden het fijn dat iedereen zich prettig voelt en zich naar eigen inzicht kan kleden. Vindt een leerkracht, teamleider of de directeur de manier van kleden van uw zoon/dochter niet gepast, dan gaan we hierover in gesprek met uw zoon/dochter en met u.

## 6.5 Rookvrij

Wij zijn een rookvrije school, er mag niet gerookt worden in school of op het schoolterrein. Dit gaat om alle vormen van roken, dus ook vapen is bij ons op het schoolterrein of in school niet toegestaan.

## 6.6 Bewegingsonderwijs

De leerlingen krijgen twee keer per week gymles: een materiaalles en een spelles. Tijdens deze lessen wordt gewerkt aan de motorische ontwikkeling en de sociaal-emotionele vaardigheden van de leerlingen. Bij ziekte of afwezigheid van de gymdocent kan het incidenteel voorkomen dat de groepsleerkracht zelf de gymles verzorgd.

Naast de reguliere gymlessen bieden wij nog meer extra beweegmomenten aan zoals:
- ondersteuningslessen: dit zijn extra beweegmomenten voor leerlingen die ondersteuning nodig hebben op motorisch en/of sociaal-emotioneel gebied.
- Sportdag: Ieder jaar wordt er een sportdag en de koningsspelen georganiseerd.
- Externe/interne sportactiviteiten: hiermee willen we de sportieve ontwikkeling verbreden en de leerlingen kennis laten maken met verschillende sporten/sportieve activiteiten.

### Kleding

Voor de gymles nemen de kinderen van thuis sportkleding mee: een (sport)shirt, sportbroek en gymschoenen.

### Hygiëne

Na de gymles mogen de kinderen gebruikmaken van deodorant. Wij verzoeken hen hierbij een roller te gebruiken en geen deodorantspray.

### Begeleid spelen

Op de Rungraaf vinden wij het belangrijk dat kinderen niet alleen leren in de klas, maar zich ook op sociaal en emotioneel vlak kunnen ontwikkelen tijdens de pauzemomenten. Daarom werken wij bij ons op school met het Begeleid Spelen.

Tijdens de Begeleid Spelen momenten spelen de leerlingen op een gestructureerde en begeleide manier in verschillende speelzones in de school en op het schoolplein. Iedere zone heeft een eigen kleur en aan elke kleur is een sociaal-emotioneel doel gekoppeld. Denk hierbij aan samenwerken, rekening houden met elkaar en omgaan met winst en verlies. In iedere zone wordt een spel of activiteit aangeboden die aansluit bij het doel van die kleur.

Er zijn verschillende momenten voor het begeleid spelen. Op de lange dagen hebben de leerlingen twee momenten van het Begeleid Spelen; 1 keer 15 minuten en 1 keer 30 minuten. Op de korte dagen hebben de leerlingen maar een moment van het Begeleid spelen; 1 keer 15 minuten. Hierbij is een verdeling gemaakt tussen de onderbouw en de bovenbouw. Hierdoor spelen de leerlingen met hun eigen leeftijdsgenootjes.

Het Begeleid spelen is opgezet door de vakleerkrachten bewegingsonderwijs. De spellen en activiteiten worden altijd begeleid door de leerkrachten op school. Hierdoor spelen de kinderen altijd onder toezicht en ondersteuning waar nodig. Op deze manier creëren we een veilige, positieve en actieve speelomgeving waarin alle leerlingen betrokken worden.

## 6.7 Schoolspullen

De school zorgt voor alle schoolmaterialen die de leerlingen nodig hebben.

Wanneer een leerling iets van huis mee wil nemen gebeurt dit altijd in overleg met de leerkracht.

Wij verwachten dat een leerling respectvol met zijn eigen, andermans en onze schoolspullen omgaat. Mocht een leerling moedwillig spullen kapot maken, zullen we hierover een gesprek voeren en zullen we in sommige gevallen ook een vergoeding vragen.

## 6.8 Vervoer naar school

De meeste kinderen die De Rungraaf bezoeken worden met een taxi gebracht en gehaald. Door het gemeentelijke vervoersbeleid, waarbij taxivervoer onder de 6 km niet meer wordt toegewezen, zien wij echter ook steeds meer kinderen die door hun ouders gebracht en gehaald worden. Daarnaast komen er een aantal kinderen zelfstandig op de fiets naar school.

### Taxivervoer/ Openbaar vervoer

Veel van onze leerlingen wonen wat verder weg. Zij kunnen schoolvervoer aanvragen of een vergoeding voor het gebruik van openbaar vervoer aanvragen. Dit doet u bij de gemeente waar u woont.

Heeft u klachten over het leerlingenvervoer, dan kunt u het vervoersbedrijf hierop aanspreken, of contact opnemen met uw gemeente.

### Hoe organiseert de Rungraaf het vervoer naar school

De Rungraaf vindt veiligheid in het verkeer heel belangrijk en wij hanteren daarom de volgende afspraken:

- Met de taxibedrijven zijn goede afspraken gemaakt over het op een veilige manier halen en brengen van de kinderen. Het uitgangspunt daarbij is steeds dat de kinderen overgedragen worden van de ene naar de andere volwassene zodat ze steeds onder toezicht zijn: medewerker, school en taxichauffeur/ouders.
- Voor de leerlingen die op eigen gelegenheid op de fiets naar school komen geldt dat ze met hun fiets het plein op- en aflopen en hun fiets in de fietsenstalling parkeren. Deze kinderen worden veilig op weg geholpen.
- De taxi's parkeren zo dicht mogelijk bij de school om looproutes zo kort mogelijk te laten zijn. Het is niet toegestaan om taxi's op het schoolplein te parkeren.
- Ouders brengen hun kind tot op het schoolplein en als de school uit is

worden de kinderen daar ook weer opgehaald.

→ Er staan 's ochtends een kwartier voor aanvang van de lessen, medewerker(s) van De Rungraaf buiten klaar om de kinderen te ontvangen.

Er is een taxiprotocol ontwikkeld waarin gedragsafspraken staan voor alle betrokken partijen. Dit protocol wordt per schooljaar aan de taxibedrijven verstrekt. U, als ouder, kunt dit opvragen bij de administratie van de school.

### Zelfstandig Reizen

In de groepen 8 starten we met het project 'Zelfstandig Reizen' als vast lesaanbod. Het is bedoeld om de leerlingen te leren hoe ze zelfstandig kunnen reizen met bus, tram, metro of trein. Ze ontwikkelen dan meer zelfvertrouwen en zelfredzaamheid en hun mogelijkheden om te reizen worden vergroot.

Het project bestaat uit:

1. Een aantal lessen waarin de leerlingen kennis maken met de verschillende vormen van openbaar vervoer, de regels en de etiquette, de reisplanner en de OV-chipkaart.

2. Een training met 'De Reiskoffer'. 'De Reiskoffer' is een product dat zelfstandig reizen aanbiedt aan leerlingen als alternatief voor het taxivervoer. De leerlingen gaan dan onder begeleiding van een docent of een vrijwilliger een aantal keer oefenen met het maken van een reis met het openbaar vervoer.

'De Reiskoffer' is een alternatief voor het taxivervoer maar niet verplicht. Ouders kunnen daarvoor kiezen maar kunnen ook gebruik blijven maken van het taxivervoer.

### Adviesraad

Een collega van De Rungraaf en/of De Korenaer Eindhoven participeert in de adviesraad leerlingenvervoer Eindhoven. De adviesraad behartigt de collectieve belangen van de gebruikers van het vervoer (de kinderen) en controleert en adviseert over alle zaken op het gebied van leerlingenvervoer. Voor meer informatie verwijzen we naar de website: www.eindhoven.nl/artikelen/Adviesraad-leerlingenvervoer.htm

In bijzondere situaties is de school bereid bij problemen te bemiddelen. Daarnaast besteedt de school vanzelfsprekend veel aandacht aan het ordelijk laten verlopen van het halen en brengen en het oplossen van problemen tussen kinderen onderling.

## 6.9 Verzekeringen

Als school hebben wij een ongevallen- een doorlopende reisverzekering en een SVI Plusverzekering afgesloten.

Brengt uw zoon/dochter spullen mee naar school en raken die beschadigd of zoek, dan zijn wij hiervoor niet aansprakelijk. Maakt uw zoon/dochter (ongetwijfeld per ongeluk) iets kapot op school of raakt een eigendom van andere kinderen beschadigd, dan moet u uw eigen verzekering aanspreken.

Het kan wel eens gebeuren dat een kind per ongeluk een kledingstuk of een ander eigendom beschadigt van een ander kind. Ook dan kan de school niet aansprakelijk gesteld worden. Wij zullen er dan wel zorg voor dragen dat beide ouders ingelicht worden, er vanuit gaande dat de ouders het onderling regelen.

Bent u spullen kwijt, neemt u dan direct contact op met de leerkracht van uw zoon/dochter.

De Aloysius Stichting heeft voor al haar scholen een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (kinderen, personeel, vrijwilligers) verzekerd.

De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkenen geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets enz.) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dit verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand.

Ten eerste is de school/het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles

wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moet dus te kort zijn geschoten in haar rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld tijdens de gymles wordt er een bal geschopt. Deze komt op een bril van een kind terecht en de bril is kapot. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering, en wordt dan ook niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor schade door onrechtmatig gedrag van kinderen. Kinderen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een kind dat tijdens de schooluren of tijdens door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

Bij diefstal van spullen van de school of van kinderen en medewerkers, doen wij altijd melding bij de politie. De ouders worden daarvan op de hoogte gebracht.

Beschadigingen aan materialen of gebouwen worden door ons bij ouders in rekening gebracht.

## 6.10 Eten en drinken

Onze school hecht veel waarde aan gezonde, gevarieerde en gezamenlijke voeding gedurende de schooldag. Wij nemen deel aan de programma's EU-Schoolzuivel en EU-Schoolfruit en maken daarnaast gebruik van de subsidie voor schoolmaaltijden. Dankzij dit uitgebreide aanbod kunnen wij dagelijks zorgen voor een voedzaam en gevarieerd eetmoment voor alle kinderen.

Met dit pakket streven wij ernaar om gelijke kansen voor alle leerlingen te creëren en verschillen tussen kinderen op het gebied van voeding te voorkomen. Samen eten draagt bij aan een gevoel van verbondenheid en samenhorigheid binnen de groep. Daarnaast zien wij de gezamenlijke eetmomenten als waardevolle leermomenten waarin sociale vaardigheden zoals samen delen, gesprekken voeren en rekening houden met elkaar worden geoefend.

Ook willen wij hiermee ouders ondersteunen, onder andere op het gebied van financiën en in situaties waarin het thuis niet altijd vanzelfsprekend is om dagelijks een gezonde maaltijd of tussendoortje te verzorgen. Op deze manier dragen wij als school bij aan het welzijn, de ontwikkeling en het gelijke kansenbeleid van al onze leerlingen.

## 6.11 Sponsoring

Wij staan open voor sponsoring, maar alleen als de sponsorgelden ten goede komen aan de ontwikkeling van onze kinderen en als die onze visie en manier van werken ondersteunen. Voor zover dit geen nadelige gevolgen met zich meebrengt voor het primaire proces, namelijk het bieden van goed en gedegen onderwijs aan de kinderen.

De Rungraaf houdt regelmatig interne sponsoractiviteiten (bijv. een sponsorloop) waarbij de opbrengst bestemd is voor de kinderen. De opbrengsten worden besteed aan: techniekmaterialen in de klas, uitbreiding klassenbudget, projecten, uitbreiding speelgoed etc.

Via externe sponsoring hebben we sinds schooljaar 2023-2024 de beschikking gekregen over een elektrische personenbus. Deze bus wordt gebruikt om het onderwijs te verrijken en leerlingen te vervoeren naar bijv. externe groepsstages, sportevenementen, educatieve uitstapjes etc.



Hoofdstuk 7

# Schooltijden, studiedagen en vakanties

## 7.1 Onderwijstijd en schooltijden

### Schooltijden

Op maandag, dinsdag en donderdag start de arrangementtijd om 08.30 uur. In verband met het brengen van broertjes en zusjes naar andere scholen starten de lessen om 08.45 en duren deze tot 15.00 uur.

Op woensdag en vrijdagstart de arrangementtijd om 08.30 uur. De lessen starten om 08.45 uur en duren tot 12.30 uur.

### Ziekte en vervanging

We hopen natuurlijk dat het zo weinig mogelijk voorkomt, maar het kan zo zijn dat de leerkracht van uw kind ziek is en dat er geen vervanging beschikbaar is. In dat geval zullen we in eerste instantie de kinderen verdelen over de andere groepen. Hiervoor maken we een schema, zodat uw kind zoveel mogelijk in dezelfde klas komt. Wanneer het echt niet anders kan, kan het voorkomen dat we u vragen om uw kind een dagje thuis te laten. Lukt dit niet, zorgen wij altijd dat er een plekje is voor uw kind op school.

## 7.2 Schoolvakanties en studiedagen

| Vakantie / Studiedag | Van / op | Tot en met |
|---|---|---|
| Startgesprekken | Maandag 24 augustus 2026 | Dinsdag 25 augustus 2026 |
| 1e schooldag | Woensdag 26 augustus 2026 | |
| Herfstvakantie | Maandag 19 oktober 2026 | Vrijdag 23 oktober 2026 |
| Kerstvakantie | Maandag 21 december 2026 | Vrijdag 1 januari 2027 |
| Voorjaarsvakantie | Maandag 8 februari 2027 | Vrijdag 12 februari 2027 |
| 2e Paasdag | Maandag 29 maart 2027 | |
| Meivakantie | Maandag 26 april 2027 | Vrijdag 7 mei 2027 |
| Studiedag | Vrijdag 2 oktober 2026 | |
| Studiedag | Donderdag 12 november 2026 | |
| Studiedag | Vrijdag 4 december 2026 | |
| Studiedag | Maandag 18 januari 2027 | |

| Vakantie / Studiedag | Van / op | Tot en met |
|---|---|---|
| Studiedag | Woensdag 3 maart 2027 | |
| 2e pinksterdag | Maandag 17 mei 2027 | |
| Studiedag | Dinsdag 18 mei 2027 | |
| Studieweek | Maandag 21 juni 2027 | vrijdag 25 juni 2027 |
| Studiedag | Vrijdag 23 juli 2027 | |
| Zomervakantie | Maandag 26 juli 2027 | Vrijdag 3 september 2027 |

### Korte samenvatting van dit hoofdstuk

De schooltijden van uw zoon/dochter zijn:

Op maandag, dinsdag, donderdag: 08.30-08.45 - 15.00 uur.

Op woensdag en vrijdag: 08.30-08.45 - 12.30 uur.

## Belangrijk!

**Startgesprekken**

Dit schooljaar starten we met een startgesprek om samen met u en uw zoon/dochter kennis te maken met de nieuwe leerkracht. U ontvangt een uitnodiging voor één van de twee dagen: 24 of 25 augustus 2026. De andere dag heeft uw zoon/dochter een studiedag.

Er worden in de loop van het schooljaar nog twee studiedagen ingepland voor de groepsplan bespreking van de groep van uw zoon/dochter. Deze dagen zijn nu nog nu nog niet bekend. U krijgt tijdig van de groepsleerkracht te horen wanneer deze dagen gepland zijn en uw zoon/dochter vrij is.

Hoofdstuk 8

# Contactgegevens

## 8.1 Schoolgegevens

### School:

De Rungraaf

Avignonlaan 11

5627 GA Eindhoven

040 242 82 15

rungraaf@aloysiusstichting.nl

www.rungraaf.nl

### Postadres

Postbus 4010

5604 EA  Eindhoven

### Openingstijden school

Maandag t/m vrijdag van 8.00 tot 17.00 uur

### Directeur:

Leon Boom; leon.boom@aloysiusstichting.nl

### Teamleiders

Yvette Crone (S&A); yvette.crone@aloysiusstichting.nl

Twan van Grinsven; twan.vangrinsven@aloysiusstichting.nl

Janneke Obstals; janneke.obstals@aloysiusstichting.nl

Carolien Piscaer (MKD): carolien.piscaer@aloysiusstichting.nl

### Contactgegevens teams

Voor de contactgegevens verwijzen wij u naar www.rungraaf.nl.

### MR

Voorzitter: Fiona Jacobs; fiona.jacobs@aloysiusstichting.nl

### MKD Eindhoven

Nuenenseweg 4
5631 KB Eindhoven

040 – 214 62 00

### MKD Valkenswaard

Rode Kruislaan 2
5554 GM Valkenswaard

040 – 214 62 00

### MKD Veldhoven

Dorpstraat 90
5504 HH Veldhoven

040 – 214 62 00

## 8.2 Contact met onze stichting?

Aloysius Stichting

Leidsevaart 2

2215 RE Voorhout

Telefoon 0252 43 40 00

Bereikbaar op werkdagen van 8.30 – 17.00 uur

secretariaat@aloysiusstichting.nl

Postadres

Postbus 98

2215 ZH Voorhout

De voorzitter van het college van bestuur Johan van Triest is bereikbaar via secretariaat@aloyiusstichting.nl.

De voorzitter van de raad van toezicht van de Aloysius Stichting Jos Sweers is bereikbaar via secretariaat@aloysiusstichting.nl.

## 8.3 Vertrouwenspersonen Aloysius Stichting

Onze externe vertrouwenspersonen: Wim Pietersma (06) 51 040 539 of Jeanne Jansen (06) 23 420 366. De vertrouwenspersonen zijn ook bereikbaar via het bestuurskantoor in Voorhout: 0252-434 000

## 8.4 Landelijke klachtencommissie

Leerlingen, ouders, medewerkers, bestuurders of medezeggenschapsraadsleden: iedereen kan terecht bij de Landelijke Klachtencommissie (Onderwijsgeschillen). Die onderzoekt uw klacht en kijkt of uw klacht gegrond is.

Onderwijsgeschillen
Postbus 85191
3508 AD Utrecht
onderwijsgeschillen.nl

## 8.5 Contactgegevens samenwerkingsverband

### Samenwerkingsverband PO Eindhoven

Odysseuslaan 2
5631 JM Eindhoven

Telefoon 040 296 87 87

info@po-eindhoven.nl

www.po-eindhoven.nl

### Samenwerkingsverband PO de Kempen

Sterrenlaan 5

5503 BG Veldhoven

Telefoon 040 787 88 53

info@podekempen.nl

www.podekempen.nl